



**SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DIRIGENTE DI LIVELLO NON GENERALE**

**Anno:**

**Dipartimento:**

**Direzione generale:**

**Ufficio:**

**Dirigente:**

**Sez.1 - Obiettivi di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità ed eventuali obiettivi individuali \***

Obiettivi (a)	Peso obiettivi (b)		Indicatori	Peso indicatori	Target
es: Ob. 1	b1)	b2)			
es. Ob. 2					
Totale	max (100)	max (60)			

(a) inserire la descrizione degli obiettivi specifici assegnati e gli eventuali obiettivi individuali;

(b) inserire il peso assegnato a ciascun obiettivo; b1) inserire il peso calcolato su base 100; b2) inserire il peso calcolato su base 60.

\* inserire le informazioni richieste come eventualmente risultanti dal Piano della performance

**Sez.2 - Comportamenti professionali e organizzativi**

1. Orientamento al risultato e organizzazione (max 6 pt.)
2. Problem solving e innovazione (max 6 pt.)
3. Management, programmazione e controllo (max 6 pt.)
4. Relazioni e integrazione dell'organizzazione (max 6 pt.)
5. Capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori (max 6 pt.)

Firma dirigente generale

Firma dirigente