



NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENE0

VERBALE N.1

Il giorno 23 gennaio alle ore 11.30 si è riunito, in modalità telematica, il Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Partecipano alla riunione:

Prof. Mario Morcellini – Presidente

Prof.ssa Irene Canfora

Prof. Vincenzo Riccardo Vespri

Dott. Giovanni Canzio

Dott. Paolo Lo Surdo

Sig. Filippo Maria Toriello (assente)

Il Presidente, verificata la regolarità della convocazione e la partecipazione della maggioranza dei componenti, punti a) e b) art. 5 c. 2 del Regolamento delle riunioni telematiche, dichiara aperta e valida la riunione.

Il Presidente dà corso alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, rilevando che la riunione odierna è stata preceduta da un'approfondita istruttoria preliminare basata sui documenti prodotti dalle strutture interessate e trasmessi sistematicamente a tutti i componenti del Nucleo a cura dell'ufficio di supporto.

Verbalizza la dott.ssa Rosaria De Santis, Capo dell'Ufficio Programmazione e Controllo Strategico-Gestionale. Sono presenti la dott.ssa Cinzia Panico e il dott. Carlo Iannone.

E' presente la dott.ssa Anna De Pascale, Capo dell'Ufficio di Coordinamento Supporto Strategico e Gestionale e Capo ufficio ad Interim dell'Ufficio Assicurazione Qualità.

Si procede ad esaminare il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Ciclo della Performance - Monitoraggio finale relativo agli obiettivi organizzativi 2023 – art.14, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 150/2009;
- 3) Aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), ai sensi dell'art. 7, comma 1 del d.lgs. n. 150/2009, modificato dal d.lgs. n. 74/2017 – Parere;
- 4) Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 – Parere;
- 5) Avvio del Ciclo della Performance anno 2024 - art.14, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 150/2009;
- 6) Relazione annuale 2022 del Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) art. 1, co.14 della l. 190/2012, come modificato dall'art. 41, co.1, lettera l) del D.lgs. n. 97 del 2016 – Presa d'atto;
- 7) Programmazione delle Audizioni e conseguente organizzazione delle audizioni dei dipartimenti e i relativi CdS da individuare ai sensi del DM 1154/2021;

8) Calendario semestrale per le riunioni del Nucleo di Valutazione.

Il Presidente dichiara aperta la seduta, dando corso alla disamina delle comunicazioni predisposte dall'Ufficio di supporto e delle tematiche sottoelencate delle quali è stata acquisita la documentazione.

Punto 1) Comunicazioni del Presidente

- Atti consequenziali al verbale precedente:
Con nota prot. n. 351464 del 13/12/2023 si è dato corso alla trasmissione del verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo del 12/12/2023 al Magnifico Rettore ed al Direttore Generale;
- Con nota prot. 351085 del 13/12/2023 e nota n.352292 del 14/12/2023, l'Anvur ha segnalato i percorsi di formazione per gli insegnanti oggetto di integrazione/modifiche nella relativa piattaforma. La procedura si è chiusa il giorno 18 dicembre 2023;
- Con email del 19/12/2023 l'Ufficio Assicurazione Qualità ha trasmesso il verbale n. 10 del Presidio di Qualità e il report con analisi delle OPIS rilevate negli Anni Accademici 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023;
- Con nota prot. n. 359324 del 20/12/2023 il Ministero dell'Università e della Ricerca ha trasmesso le indicazioni operative: "Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2024/2025 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711". In relazione all'Offerta formativa per l'anno accademico 2024/2025, i termini di presentazione delle istanze e delle proposte di nuova istituzione e accreditamento dei Corsi di Studio, devono essere presentate sulla base delle Classi dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale definite – ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, così come modificato dal Decreto Ministeriale 6 giugno 2023, n. 96 – dai relativi Decreti Ministeriali, allo stato all'esame degli organi di controllo. A tal riguardo si precisa che, nelle more della prescritta registrazione, il D.M. n. 1648 del 19.12.2023 e il D.M. n. 1649 del 19.12.2023 recanti, rispettivamente, le Classi di Laurea e di Laurea Magistrale, sono consultabili sul sito del Ministero nella sezione "Atti e normativa";
- Con D.D. rep. n. n. 4180 del 18.12.2023, vengono approvate le "Mappe delle attività e delle funzioni" degli uffici al fine di garantire continuità, efficacia ed efficienza alle attività e ai servizi erogati, come previsto nel succitato D.D.3977/2022;
- Si comunica che con D.D. rep. n. 4230 del 20.12.2023, è stata disposta l'assegnazione delle unità di personale tecnico amministrativo alle nuove unità organizzative dell'AREA I – Supporto Strategico e gestionale di cui al D.D. 23.12.2022, n. 3977 ed il conferimento dei relativi incarichi a decorrere dal 01.01.2024. È stato anche soppresso l'Ufficio controllo di gestione, performance e supporto al Nucleo di valutazione ed è stato istituito l'Ufficio Programmazione e Controllo Strategico-Gestionale;
- Con D.D. rep. n. n. 3977 del 23.12.2023, è stata disposta l'assegnazione delle unità di personale tecnico amministrativo alle nuove unità organizzative, ed il conferimento dei relativi incarichi a decorrere dal 01.01.2024;
- Con nota prot. n. 364227 del 22/12/2023 l'Ufficio Assicurazione qualità ha comunicato che, con Decreto Direttoriale rep. n.4119/2023 del 11.12.2022, sono stati individuati le Aree e gli Uffici che assicureranno il supporto al Tavolo di Consultazione Permanente per l'attuazione di tutti interventi di adeguamento al nuovo Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA 3), riguardanti i Requisiti di SEDE, dei Corsi di Studio, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti. Gli interventi di adeguamento per i soli requisiti di

SEDE sono stati esplicitati in apposite schede di analisi dei processi predisposte dal Tavolo di consultazione di concerto con il PQA e articolate in ragione dei criteri di competenza per materia;

- Con nota prot. 360241 del 20/12/2023, è stata trasmessa all'Ufficio Programmazione e Controllo Strategico-Gestionale la nota ministeriale che stabilisce che la Riforma delle classi di laurea" - in seno alla Missione 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - si inserisce nella milestone M4C1-10. A tal fine il D.M. n. 1648 del 19.12.2023 e il D.M. n. 1649 del 19.12.2023 recanti, rispettivamente, le Classi di Laurea (CdL) e le Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico (CdLM/CdLMCU), sono consultabili - comprensivi di allegati - sul sito istituzionale del MUR nella sezione "Atti e normative" ai seguenti link: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1648-del-19-12-2023> e <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1649-del-19-12-2023> .

Punto 2) Ciclo della Performance - Monitoraggio finale relativo agli obiettivi organizzativi 2023 – art.14, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 150/2009

Il Presidente ricorda che ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera a) del d.lgs. n. 150/2009, il Nucleo di Valutazione, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione, monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni.

Il Nucleo prende atto che l'Ateneo utilizza la procedura informatica di Cineca denominata "SPRINT" sul Personal desk, attraverso la quale ogni responsabile di struttura organizzativa monitora l'andamento della performance organizzativa (obiettivi, target e kpi) del proprio ufficio e dei propri collaboratori.

La piattaforma contiene tutti gli obiettivi gestionali assegnati alle strutture organizzative ed è allineata con il PIAO adottato.

Per quest'anno il monitoraggio si riferisce a:

- Obiettivi organizzativi per l'anno 2023 (monitoraggio finale per il periodo 01/05/2023 – 31/12/2023);

Si rilevano ottimi risultati con una media di raggiungimento degli obiettivi di smart working per unità organizzativa pari a circa il 70% e degli obiettivi organizzativi per Area pari circa al 90%.

Si ricorda che il monitoraggio riguarda anche gli obiettivi individuali (del personale tecnico-amministrativo, dei tecnici di Dipartimento e dei tecnici del Centro Linguistico di Ateneo) che è propedeutico per il passaggio alla fase di costituzione dei piani di lavoro, attraverso l'esportazione degli obiettivi dalla piattaforma Sprint alla piattaforma delle valutazioni HR Suite e, dunque, strumentale al calcolo della quota premiale legata alla performance.

Il Nucleo prende atto dell'invio della documentazione e del rispetto formale degli adempimenti.

Punto 3) Aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), ai sensi dell'art. 7, comma 1 del d.lgs. n. 150/2009, modificato dal d.lgs. n. 74/2017 – Parere

Il Sistema di Misurazione e Valutazione dell'Università di Salerno è redatto ai sensi ex art. 7 D.lgs. n° 150/2009, così come modificato dal D.P.R. n.105/2016 e dal D.lgs. n.74/2017. L'Ateneo valuta annualmente la performance organizzativa e individuale, a tal fine adotta e aggiorna annualmente, previo parere vincolante del Nucleo di Valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance. Il Sistema prevede le modalità per la misurazione dell'effettivo grado di attuazione degli obiettivi e tende al miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali. Dal 2020 è operativa la piattaforma informatica SPRINT che permette il caricamento degli obiettivi di Performance.

È in corso di aggiornamento il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), anche sulla base di documenti firmati dal Ministro Zangrillo:

- il nuovo Decreto ministeriale relativo al framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni;
- la Direttiva destinata a tutte le Amministrazioni pubbliche avente ad oggetto: “Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale”.

Il Nucleo auspica, alla luce dei nuovi cambiamenti normativi, una revisione del SMVP ed esaminata la documentazione pervenuta, prende atto che il SMVP è in linea con le disposizioni dell’art. 7 del d.lgs. 150/09 ed esprime parere favorevole (**all. n°1**).

Punto 4) Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 – Parere

L’art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Il Piano concepito in un’ottica di una *reductio ad unum* degli strumenti pianificatori e programmatori, ha una durata triennale con aggiornamento annuale.

Per il documento in esame, è stato introdotto un calcolo volto a implementare il Valore pubblico che l’Ateneo produce con l’impegno di tenerne conto negli anni successivi, ai fini di una rendicontazione e di un feedback dell’azione conseguita con il Piano Strategico di Ateneo 2022-2025.

In quest’ottica, si pone anche la maggior attenzione verso gli obiettivi dell’Agenda ONU 2030 tesi ad una maggiore consapevolezza e responsabilità verso l’ambiente e la sostenibilità.

A tal fine, è stato dedicato una sezione nel documento anche agli interventi e alle azioni poste in essere, in tale ambito, durante l’anno 2023.

Inoltre, è stata effettuata una SWOT Analysis. Essa consente di ragionare rispetto all’obiettivo che si vuole raggiungere tenendo simultaneamente conto delle variabili sia interne che esterne. Le variabili interne sono quelle riconducibili al sistema e sulle quali è possibile intervenire; quelle esterne invece, non dipendendo dall’organizzazione, possono solo essere tenute sotto controllo, in modo da cogliere i fattori positivi, limitando i fattori che invece rischiano di compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

L’Ateneo ha intenzione, in tal modo, di tener conto di tutti i possibili eventi e di tutte le possibili opportunità e minacce che possono permettere un miglioramento dell’indirizzo strategico amministrativo e delle relazioni con l’ambiente esterno. In tal modo si possono tempestivamente individuare canali di azione e obiettivi diversi, orientando meglio le scelte strategiche, in un’ottica di feedback.

Il Nucleo, esaminata la documentazione pervenuta, esprime parere favorevole al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (**all. n°2**) e apprezzamento per il lavoro svolto dagli uffici competenti.

Punto 5) Avvio del Ciclo della Performance anno 2024 - art.14, comma 4, lett. a), del D. Lgs.150/2009

Ogni anno le amministrazioni universitarie, ai sensi dell’art. 10 del d.lgs. 150/09 e secondo le Linee guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle Università Statali, rilevano l’avvio del ciclo della performance.

Il ciclo della performance consta di diverse fasi che vanno dalla definizione e assegnazione degli obiettivi, al collegamento tra gli obiettivi e le risorse, al monitoraggio costante e all’attivazione di eventuali interventi correttivi. In tal modo si realizza la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale e la definizione di un sistema premiante.

Il Nucleo prende atto che l'Ateneo utilizza una procedura informatica di Cineca denominata "SPRINT" raggiungibile attraverso il Personal desk. Ogni responsabile di struttura organizzativa inserisce i nuovi obiettivi, attraverso un costante confronto con i Dirigenti del settore. La piattaforma contiene tutti gli obiettivi gestionali assegnati alle strutture (obiettivi organizzativi) ed è allineata con l'allegato 1 del PIAO adottato.

Le unità organizzative che non abbiano completato l'inserimento degli obiettivi entro i termini previsti, potranno effettuare eventuali modifiche, integrazioni o variazione degli obiettivi rispetto a quanto indicato nell'allegato 1 del PIAO 2024-2026, potranno essere presentati previa richiesta motivata (cfr. *Verbale n. 10 del 18.11.2021 del Nucleo di Valutazione*) al Direttore Generale. Tali richieste potranno essere effettuate alla scadenza del periodo di monitoraggio intermedio per l'anno 2024, nel "**periodo di rimodulazione**". Eventuali cambiamenti saranno, come sempre, evidenziati nella Relazione sulla Performance 2024.

Il Nucleo prende atto dell'invio della documentazione e del rispetto formale degli adempimenti.

Punto 6) Relazione annuale 2022 del Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) art. 1, co.14 della l. 190/2012, come modificato dall'art. 41, co.1, lettera l) del D.lgs. n. 97 del 2016 – Presa d'atto

Il Presidente ricorda che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è tenuto ad elaborare, ai sensi dell'art.1 co. 14 della legge190/2012 come modificato dall'art.41 del D. Lgs.97/2016, la relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nella sezione Trasparenza e Anticorruzione del PIAO e sull'effettiva attuazione delle stesse, nonché sui risultati dell'attività svolta (**all. n° 3**).

Dall'esame della documentazione, il Nucleo di Valutazione prende atto che la Relazione annuale 2023 del RPCT è stata elaborata sulla base della Scheda predisposta dall'ANAC e contiene quindi tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. La Relazione verrà presentata al Consiglio di Amministrazione quale comunicazione per la presa d'atto dell'adempimento effettuato, nella seduta del 25/01/2024, e pubblicata entro i termini previsti di legge (31 gennaio 2024, termine differito come da comunicato ANAC dell'8/11/2023) sul sito web di ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

Punto 7) Programmazione delle Audizioni e conseguente organizzazione delle audizioni dei dipartimenti e i relativi CdS da individuare ai sensi del DM 1154/2021

Il Presidente comunica che è necessario procedere ad una seconda fase di programmazione delle Audizioni per l'anno 2024.

A tale riguardo considerando le Linee guida ANVUR e la comunicazione ANVUR prot. n. 4932 del 23/12/2022 in merito al superamento delle riserve ai fini dell'estensione del periodo di accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio, si ritiene necessario ultimare con specifici audit, sulla base dell'analisi svolta dal Consiglio direttivo dell'ANVUR che, pur ritenendo superate le riserve segnalate in esito alla procedura di accreditamento periodico, ritiene necessario porre particolare attenzione alle raccomandazioni comunicate. A tal fine si riporta un calendario di CdS e dei relativi dipartimenti scelti che saranno auditi il giorno 21 febbraio p.v.

DIPARTIMENTI	CORSI	CLASSI
Dipartimento di Ingegneria Civile/DICIV	Ingegneria Civile per l'Ambiente e il territorio	L-7
Dipartimento di Chimica e Biologia "Adolfo Zambelli"/DCB	Scienze ambientali	LM-75

Dipartimento di Ingegneria Industriale/DIIN	Ingegneria alimentare	LM-22
---	-----------------------	-------

Per quanto concerne, invece l'avvio delle audizioni secondo il nuovo sistema di AVA 3, il Nucleo presenta una proposta che tiene conto delle maggiori criticità degli indicatori della didattica per i corsi di studio.

La scelta dei criteri per l'individuazione dei corsi di studio critici oggetto delle future audizioni, si basa su quanto suggerisce l'Anvur nelle "Linee Guida 2022 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione". In particolare l'Anvur consiglia di selezionare, per ogni corso di studio, un set minimo di indicatori della SMA riportati nell'allegato 1 delle suddette Linee. Le criticità si evidenziano per gli indicatori che presentano valori più bassi del 20% rispetto al benchmark di riferimento dei corsi di studio della stessa classe di laurea. Il benchmark individuato è quello dell'"indicatore ita". Il file di riferimento è stato estratto dal database al seguente link:

<https://cruscottoanvur.cineca.it/pentaho/Login>

La scelta è ricaduta sui corsi di studio che presentano almeno tre indicatori "critici" che sono stati delineati da un'area di colore diverso a seconda del numero di criticità del corso di studi. Di seguito una tabella riassuntiva:

CdS_attenzione	codice	n.punti critici
L-29 - Scienze e tecnologie farmaceutiche	0650106202900006 - Tecniche Erboristiche	5
LM-54 - Scienze chimiche	0650107305500001 - Chimica	5
LM-59 - Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità	0650107306000002 - Corporate communication e media	5
LM-85 - Scienze pedagogiche	0650107308600001 - Scienze pedagogiche	5
L-5 - Filosofia	0650106200500001 - Filosofia	4
LM-14 - Filologia moderna	0650107301500002 - Linguistica e didattica dell'italiano nel conte	4
LM-17 - Fisica	0650107301800001 - FISICA	4
LM-22 - Ingegneria chimica	0650107302300001 - Ingegneria Alimentare	4
LM-31 - Ingegneria gestionale	0650107303200001 - Ingegneria gestionale	4
LM-33 - Ingegneria meccanica	0650107303400001 - Ingegneria Meccanica	4
LM-69 - Scienze e tecnologie agrarie	0650107307000001 - Innovazioni per le produzioni agrarie medite	4
LM-89 - Storia dell'arte	0650107309000001 - Storia e critica d'arte	4
L-8 - Ingegneria dell'informazione	0650106200800002 - Ingegneria elettronica	3
L-14 - Scienze dei servizi giuridici	0650106201400001 - Giurista d'impresa e delle nuove tecnologie	3
L-15 - Scienze del turismo	0650106201500001 - Economia, valorizzazione, gestione del patri	3
L-19 - Scienze dell'educazione e della formazione	0650106201900002 - Scienze dell'educazione	3
L-27 - Scienze e tecnologie chimiche	0650106202700001 - Chimica	3
L-32 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	0650106203200001 - Scienze Ambientali	3
L-35 - Scienze matematiche	0650106203500002 - Matematica	3
L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali	0650106203600001 - Scienze Politiche e delle Relazioni Internazi	3
L/SNT1 - Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	0650106204600003 - Ostetricia (abilitante alla professione sanita	3
L/SNT3 - Professioni sanitarie tecniche	0650106204800001 - Tecniche di radiologia medica, per immagini	3
LMG/01 - Magistrali in giurisprudenza	0650107051400001 - GIURISPRUDENZA	3
LM-2 - Archeologia	0650107300300001 - Archeologia e culture antiche	3
LM-5 - Archivistica e biblioteconomia	0650107300600001 - Gestione e valorizzazione degli archivi e dell	3
LM-6 - Biologia	0650107300700003 - Biologia	3
LM-29 - Ingegneria elettronica	0650107303000001 - Ingegneria Elettronica	3
LM-32 - Ingegneria informatica	0650107303300003 - Ingegneria Bioinformatica e della Salute Dig	3
LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio	0650107303600001 - Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio	3
LM-52 - Relazioni internazionali	0650107305300003 - Studi Globali e UE	3
LM-57 - Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua	0650107305800003 - Scienze dell'Educazione Permanente e della	3
LM-62 - Scienze della politica	0650107306300001 - Politiche Territoriali e Cooperazione Interna	3
LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	0650107307600001 - Scienze ambientali	3
LM-4 C.U. - Architettura e ingegneria edile-architettura (quinquennale)	0650107311900002 - Ingegneria edile-architettura	3
	oggetto di audizione 15/11/2023	

Partecipa alla riunione il Prof. Tucci, Coordinatore del Presidio Qualità di Ateneo (PqA), il quale argomenta sul lavoro svolto dal PqA a far data dalla costituzione del Tavolo di Consultazione Permanente (TCP) con i delegati del Rettore (DR Rep.n. 1584/2023). Il TCP ha il compito di programmare le attività preparatorie alla visita CEV/ANVUR 2024 e monitorare l'attuazione del Piano delle azioni post-CEV 2018.

A tale scopo, si prefigge l'intento di adeguare il Sistema di Governo e il Sistema AQ di Ateneo al modello AVA3 (requisiti di Sede).

Gli interventi programmati sono:

- 1) predisposizione di "Schede di analisi dei processi" trasmesse ai delegati, suddivise per ambiti di competenze e consegnate ai diversi attori dell'AQ di Ateneo;
- 2) predisposizione dei Documenti di Pianificazione Dipartimentale (DpD) per garantire il collegamento con la Pianificazione Strategica di Ateneo (Piano Strategico 2022-2025);
- 3) monitoraggio degli indicatori del Piano Strategico 2022-2025, per l'individuazione di eventuali scostamenti e relazione delle attività che i Dipartimenti intendono svolgere per il miglioramento degli stessi.

Il Prof. Tucci, di concerto con il Presidente e i Componenti del Nucleo procedono a definire una possibile programmazione dei Corsi di Studio.

Il Prof. Tucci suggerisce di considerare i seguenti criteri:

- criticità degli indicatori della didattica (come da precedente tabella),
- risultati dell'ultima VQR 2015/2019;
- audizione di almeno un dottorato di ricerca tra i Dipartimenti di Eccellenza;
- audizione di almeno un corso di studio del Dipartimento di Medicina.

Punto 8) Calendario semestrale per le riunioni del Nucleo di Valutazione

Al fine di una migliore e più efficiente organizzazione, i componenti del Nucleo di Valutazione concordano di indicare un limite temporale massimo entro cui dovranno pervenire le proposte. Il termine previsto è di cinque giorni lavorativi dalla data della riunione.

Viene predisposto il seguente calendario per le future riunioni ordinarie che si svolgeranno alle ore 11.30 in modalità telematica e/o in presenza.

21 Febbraio – in presenza	21 Marzo – con riserva 19 Marzo	24 Aprile – con riserva 23 Aprile
23 Maggio- con riserva 24 Maggio	19 Giugno- con riserva 18 Giugno	12 Luglio con riserva 11 Luglio

Non vi sono ulteriori argomenti su cui discutere.

Alle ore 13:00 il presente verbale è letto, approvato seduta stante e sottoscritto.

Fisciano, 23.01.2024

La Segretaria

Dott.ssa Rosaria De Santis

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Il Presidente

Prof. Mario Morcellini

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005