

SEZIONE DI SINTESI DELLE CARTE DI LAVORO

DENOMINAZIONE AMMLNE

Università degli Studi di CASSINO e del LAZIO MERIDIONALE

Scegliere l'amministrazione dal menù a tendina a sinistra (cella D2). Nel caso in cui l'amministrazione non sia inclusa nell'elenco, scegliere "Altra amministrazione" (cella D2) e indicarne la denominazione nella cella D3

RIFERIMENTI DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (A)	OGGETTO DI VERIFICA AI FINI DELLA VALIDAZIONE (AREE DI VERIFICA) (B)	CONCLUSIONI RAGGIUNTE (H) (max 100 parole)	VALIDAZIONE (SI/NO) (I)
1	PRESENTAZIONE E INDICE	La presentazione esplicita le finalità del documento in modo sintetico, facendo riferimento alle delibere ex CIVIT e alle nuove Linee Guida dettate dall'ANVUR in materia di performance.	SI
2	SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI		
2.1	Il contesto esterno di riferimento	Sono descritte le più importanti norme di riferimento incluse le ultime indicazioni dell'ANVUR.	SI
2.2	L'amministrazione	Nel paragrafo sono riportate in dettaglio e in forma grafica la dotazione di personale (suddiviso per le diverse tipologie), l'offerta formativa di ateneo e l'articolazione dei servizi. Non ci sono evidenze sulle risorse finanziarie assegnate né risultano sintesi dell'esito del questionario sul benessere.	SI
2.3	I risultati raggiunti	Vengono illustrati in modo sintetico i risultati raggiunti nelle 5 aree (didattica - ricerca - studenti - servizi tecnici amministrativi - impresa e territorio) tenedo conto dell'impatto degli esiti sul territorio.	SI
2.4	Le criticità e le opportunità	Sono elencate criticità in parte non ascrivibili alla volontà dell'ateneo in parte affrontate nella successiva elaborazione del Piano Integrato anno 2016.	SI
3	OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI		
3.1	Albero della performance	L'albero della performance è rappresentato graficamente in modo coerente a quanto presentato nel Piano delle Performance 2014-2016.	SI
3.2	Obiettivi strategici	Gli obiettivi strategici sono riportati in forma tabellare in collegamento con le aree e il grado di raggiungimento.	SI
3.3	Obiettivi e piani operativi	Gli obiettivi e piani operativi sono riportati in allegato 3 in forma tabellare e in collegamento con gli obiettivi strategici, le attività previste, il grado di raggiungimento e il target.	SI
3.4	Obiettivi individuali	Il monitoraggio degli obiettivi operativi di diretta responsabilità dei Dirigenti -personale EP e D con funzioni organizzative viene espletato attraverso le relazioni presentate dal personale.	SI
4	RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	La Relazione descrive in dettaglio la composizione delle entrate, delle spese e degli indicatori utilizzati nella relazione sulla performance.	SI
5	PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE	Sono descritti gli organi, le azioni e gli obiettivi dell'ateneo relativamente alle pari opportunità e al bilancio di genere.	SI
6	IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE		
6.1	Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	Dalle verifiche effettuate su documenti e schede allegati alla Relazione, si confermano le fasi, i tempi e le responsabilità indicati nel capitolo di riferimento.	SI
6.2	Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance	L'analisi compiuta sui punti di forza e debolezza legati alle fasi del processo di misurazione della performance ha tenuto conto delle indicazioni fornite dall'OIV.	SI
Allegato 2	Tabella obiettivi strategici	La tabella è conforme alla delibera CIVIT 5/2012 ma posta in allegato 3.	SI
Allegato 3	Tabella documenti del ciclo di gestione della performance	La tabella è conforme alla delibera CIVIT 5/2012 ma posta in allegato 1.	SI
Allegato 4	Tabelle sulla valutazione individuale	La tabella è conforme alla delibera CIVIT 5/2012 ma posta in allegato 2.	SI