



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

---

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

**“CARTE DI LAVORO 2019”**

**DOCUMENTI DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA  
VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA  
PERFORMANCE (2019) DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI MODENA E  
REGGIO EMILIA**

**Dicembre 2019**

**Predisposto da: Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) con il supporto dell’Ufficio Organizzazione**



## **INDICE**

<b>1. PREMESSA</b>	<b>PAG.4</b>
<b>2. CRITICITA' LEGATE ALLA TEMPISTICA</b>	<b>PAG.4</b>
<b>3. PROCESSO DI VALIDAZIONE</b>	<b>PAG.4</b>
<b>3.1 FASI DEL PROCESSO DI VALIDAZIONE</b>	<b>PAG. 5</b>
<b>3.2 I CRITERI VERIFICATI</b>	<b>PAG.5</b>
<b>4. SINTESI DEI GIUDIZI SUI CRITERI</b>	<b>PAG.7</b>
<b>5. APPROFONDIMENTI</b>	<b>PAG. 13</b>
<b>5.1 GIUDIZI SU PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ATENEO</b>	<b>PAG. 13</b>
<b>5.1.1 ELEMENTI DI RILIEVO SU OBIETTIVI STRATEGICI DI ATENEO</b>	<b>PAG. 13</b>
<b>5.1.2 ELEMENTI DI RILIEVO SU OBIETTIVI DEI DIPARTIMENTI/FACOLTA'</b>	<b>PAG. 15</b>
<b>5.1.3 ELEMENTI DI RILIEVO SU OBIETTIVI OPERATIVI DELLE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE</b>	<b>PAG.15</b>
<b>5.2 MODALITA' DI VERIFICA DEGLI OBIETTIVI RENDICONTATI</b>	<b>PAG.16</b>
<b>5.2.1 CAMPIONAMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>PAG. 16</b>
<b>5.2.2 CAMPIONAMENTO DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI GESTIOJALI</b>	<b>PAG. 17</b>
<b>5.3 VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	<b>PAG. 18</b>
<b>ALLEGATI</b>	
<b>ALLEGATO 1</b>	<b>PAG.19</b>

## 1. PREMESSA

Nel presente documento il Nucleo di valutazione, in qualità di OIV (ai sensi dell'art.14, lettera c) e all'art.10, lettera b) del D.Lgs 150/2009 così come modificato dal D.Lgs 74/2017), presenta i risultati dell'analisi condotta per la validazione della Relazione sulla Performance dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia relativa all'anno 2019.

La Relazione sulla Performance conclude il ciclo di gestione della performance di UNIMORE per il 2019; il **documento evidenzia i risultati raggiunti** (cioè i risultati di performance per l'anno 2019) e, con informazioni di sintesi, **riporta gli scostamenti rispetto ai risultati attesi**, individuandone le principali cause.

Il documento a cui si riferisce è il *Piano Integrato 2019-21*.

## 2. CRITICITA' LEGATE ALLA TEMPISTICA

Per quanto concerne la tempistica di adozione della Relazione, nel 2020 l'Ateneo non ha rispettato la scadenza definita dalla normativa, che prevede la pubblicazione della Relazione validata entro il 30 giugno: questo fatto è in parte da addebitare alla necessità -vista l'emergenza sanitaria in atto- di focalizzare l'attenzione alla rimodulazione del Piano della performance 2020.

La **comunicazione** di ritardo nell'adozione del documento (prevista dall'art.10, comma 5 del D.Lgs 150/09), inoltre, **non è stata trasmessa ad ANVUR, pensando di concludere il processo con un breve ritardo.**

Il Nucleo di Valutazione è consapevole delle difficoltà che nel 2020 l'Ateneo ha affrontato per gestire le attività durante l'emergenza sanitaria da COVID-19, ma richiama la **necessità di un miglioramento complessivo delle tempistiche del ciclo della performance.**

Tali criticità sono riportate, in breve, anche nel capitolo 6 della Relazione sulla performance.

L'OIV sottolinea come il perdurare del mancato rispetto dei tempi pianificati incida sull'insorgenza di ulteriori fattori di criticità, primo tra tutti il disorientamento sull'utilità e la credibilità dell'intero processo di gestione della performance. L'OIV auspica per il prossimo futuro che, qualora non si riescano a rispettare le scadenze del Piano e della Relazione sulla performance, la comunicazione ad ANVUR - prevista dalla normativa - avvenga in modo tempestivo.

SEGNALAZIONE  
OIV

## 3. PROCESSO DI VALIDAZIONE

La validazione della Relazione è un atto che attribuisce efficacia alla "Relazione sulla performance", attestandone la comprensibilità, conformità e attendibilità dei dati e delle informazioni in essa riportate.

La normativa prevede che la validazione della Relazione sulla performance avvenga **"a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali"** (art. 14, comma 4, lett. c) del D.Lgs 150/09 riformato dal D.Lgs 74/2017).

Per quel che concerne la metodologia, l'OIV ha proceduto in coerenza con le indicazioni contenute nelle delle *Linee guida ANVUR per la gestione integrata del ciclo della performance*<sup>1</sup> e facendo riferimento anche alle *Linee Guida in tema di performance emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica*<sup>2</sup>. Si ritiene infatti che

<sup>1</sup> Linee guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane (luglio 2015); Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020 (dicembre 2017)

<sup>2</sup> Linee guida per la Relazione annuale sulla Performance (novembre 2018)

le LG del Dipartimento della Funzione Pubblica, seppur non prescrittive, contengano elementi metodologici che possono aiutare l'Ateneo nel percorso di perfezionamento e miglioramento del ciclo della Performance. La validazione è stata effettuata inoltre sulla base degli elementi emersi dalla documentazione disponibile nel sito di Ateneo, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e da ulteriore documentazione pervenuta e conservata in formato elettronico negli archivi dell'Ateneo, unitamente alla documentazione del processo di validazione e le motivate conclusioni raggiunte su ciascuno dei punti esaminati nel processo.

### 3.1 FASI DEL PROCESSO DI VALIDAZIONE

La validazione della Relazione è il risultato di un processo che ha coinvolto più soggetti, in particolare:

- il CdA dell'Università di Modena e Reggio Emilia (che ha approvato la Relazione sulla performance nella seduta del 20/11/2020);
- il Rettore dell'Ateneo che ha sottoposto il documento alla validazione dell'OIV (prot. n. 246991 del 23/11/2020);
- l'amministrazione che ha garantito un dialogo costruttivo con l'OIV e con l'Ufficio di supporto;
- l'OIV, che verifica e valida la Relazione.

Le fasi che l'OIV ha seguito nel processo di validazione, a partire dalla ricezione della bozza di Relazione sulla performance, sono state:

- definizione della metodologia di validazione (con l'introduzione di una modalità semplificata rispetto ai criteri adottati negli anni precedenti e maggiormente coerente con quanto suggerito dal Dip.to della Funzione Pubblica) e programmazione delle verifiche;
- esecuzione della fase istruttoria dopo la ricezione formale della Relazione sulla Performance approvata dal Consiglio di Amministrazione. In questa fase, con il supporto dell'Ufficio, sono state acquisite le informazioni necessarie e sono stati svolti i test, con raccolta dei risultati in apposita documentazione (carte di lavoro);
- elaborazione del documento di accompagnamento alla validazione della Relazione (carte di lavoro) sulla performance, in collaborazione con Ufficio di Supporto;
- formalizzazione del documento di validazione, trasmissione dello stesso agli Organi.

A seguito della validazione, l'Amministrazione potrà provvedere alla pubblicazione della Relazione sulla Performance sul Portale della Performance (<http://performance.gov.it>) e sul sito web di Ateneo.

### 3.2 CRITERI VERIFICATI

Le verifiche si articolano sulla base dei seguenti criteri<sup>3</sup>:

- a) coerenza fra contenuti della Relazione e contenuti del Piano della performance relativo all'anno di riferimento;*
- b) coerenza fra la valutazione della performance organizzativa complessiva (cfr. paragrafo 2.3.3) effettuata dall'OIV e le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate dall'amministrazione nella Relazione;*
- c) presenza nella Relazione dei risultati relativi a tutti gli obiettivi (sia di performance organizzativa che individuale) inseriti nel Piano;*
- d) verifica che nella misurazione e valutazione delle performance si sia tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;*
- e) verifica del corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto per gli indicatori;*
- f) affidabilità dei dati utilizzati per la compilazione della relazione (con preferenza per fonti esterne certificate o fonti interne non autodichiarate, prime tra tutte il controllo di gestione);*

---

<sup>3</sup> Linee Guida del Dip.to della Funzione Pubblica per la Relazione sulla performance

- g) effettiva evidenziazione, per tutti gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;*
- h) adeguatezza del processo di misurazione e valutazione dei risultati descritto nella Relazione anche con riferimento agli obiettivi non inseriti nel Piano;*
- i) conformità della Relazione alle disposizioni normative vigenti e alle linee guida del DFP;*
- j) sinteticità della Relazione (lunghezza complessiva, utilizzo di schemi e tabelle, ecc.);*
- k) chiarezza e comprensibilità della Relazione (linguaggio, utilizzo di rappresentazioni grafiche, presenza indice, pochi rinvii ad altri documenti o a riferimenti normativi, ecc.).*

L'attività di verifica ha trovato puntuale collaborazione da parte di tutta la struttura amministrativa, che ha dato riscontro tempestivo alle richieste finalizzate alla verifica dell'attendibilità dei dati di performance comunicati in sede di misurazione. L'indagine sulla veridicità dei dati e delle informazioni presenti nella Relazione di Performance è stata effettuata dagli uffici (Ufficio Pianificazione, Ufficio di Supporto al Ndv e al PQA, Ufficio Relazioni Sindacali) attraverso una attività di monitoraggio dei dati trasmessi da ciascuna unità organizzativa.

#### 4. SINTESI DEI GIUDIZI SUI CRITERI

CRITERIO	Osservazioni OIV	ESITO VALIDAZIONE			Documenti analizzati da OIV
		POSITIVO	CON OSSERVAZIONI	NEGATIVO	
a) Coerenza fra contenuti della Relazione e contenuti del Piano della performance relativo all'anno di riferimento;	<p>I contenuti della Relazione risultano coerenti con quelli del <i>Piano integrato 2019-21 - Parte Performance</i>. In particolare si ritrova la medesima struttura narrativa e una discreta capacità di collegare i contenuti secondo uno scenario temporale. Gli obiettivi strategici della <i>Scheda 1 del Piano Integrato 2019-21</i> si ritrovano nell'<i>Allegato 3 della Relazione sulla Performance 2019</i>. Gli obiettivi operativi della <i>Scheda 5 del Piano Integrato 2019-21</i> si ritrovano nell'<i>Allegato 5 della Relazione sulla Performance</i>, completi delle modifiche intervenute in corso d'anno (riportate nella <i>Relazione sulla Performance, Allegato 4</i>). I legami tra la pianificazione strategica e quella operativa sono rappresentati nell'<i>Allegato 2 della Relazione sulla performance 2019</i>.</p>	X POSITIVO			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano Integrato 2019-21 di Unimore</li> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> </ul>
b) coerenza fra la valutazione della performance organizzativa complessiva (cfr. paragrafo 2.3.3 delle LG del Dip.to Funzione Pubblica) effettuata dall'OIV e le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate dall'amministrazione nella Relazione	<p>All'interno della <i>Relazione sulla performance 2019</i> la misurazione e valutazione della performance organizzativa (dell'Ateneo) avviene considerando il livello di raggiungimento dei medesimi obiettivi strategici dell'Ateneo declinati nel <i>Piano Integrato di Ateneo 2019-21</i>. In particolare l'<i>Allegato 3 della Relazione sulla Performance</i> contiene l'esito del monitoraggio sullo stato di raggiungimento degli obiettivi strategici di Unimore, con riferimento all'anno 2019. Si rimanda al <b>paragrafo 5.1.1 del presente documento</b> e all'<b>Allegato 1 alle Carte di lavoro dell'OIV</b> per i dettagli sull'analisi dei risultati degli obiettivi strategici di Ateneo.</p> <p><b>OSSERVAZIONI NDV/OIV:</b></p>		X CON OSSERVAZIONI		<ul style="list-style-type: none"> <li>- SMVP di Unimore, anno 2019</li> <li>- Piano Integrato 2019-21 di Unimore</li> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> </ul>

CRITERIO	Osservazioni OIV	ESITO VALIDAZIONE			Documenti analizzati da OIV
		POSITIVO	CON OSSERVAZIONI	NEGATIVO	
	<p>1) si rileva l'assenza dei risultati raggiunti al 31/12/2019 sugli <b>indicatori di attività caratterizzante utilizzati</b> per la valutazione della performance organizzativa di struttura (Direzioni, Uffici, Dipartimenti e Centri) che, come dichiarato nel SMVP 2020 (<i>Allegato 4 del SMVP</i>), a partire dal 2019 è prevista in aggiunta alla valutazione degli obiettivi di struttura.</p>				
<p>c) presenza nella Relazione dei risultati relativi a tutti gli obiettivi (sia di performance organizzativa che individuale) inseriti nel Piano</p>	<p>Nel <i>Piano Integrato 2019-21</i> sono presenti:</p> <p>a) obiettivi strategici 2019-21 di Ateneo  b) obiettivi strategici 2019-21 di Dipartimento/Facoltà  c) obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'anno 2019  d) obiettivi assegnati alle strutture dell'amministrazione Centrale per l'anno 2019</p> <p>Nella <i>Relazione sulla performance</i> risultano rendicontati gli obiettivi strategici 2019-21 di Ateneo (<i>Allegato 1 e Allegato 3 della Relazione sulla performance</i>) e gli obiettivi assegnati alle strutture dell'Amministrazione centrale per l'anno 2019 (<i>Allegato 5 della Relazione sulla performance</i>).</p> <p>La Relazione sulla Performance non fa alcun riferimento allo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati al DG per il 2019. L'OIV, tuttavia, ritiene che la valutazione della Relazione annuale degli obiettivi 2019 del DG faccia parte di una ulteriore fase del ciclo della performance e dunque la sua assenza non pregiudichi il giudizio sull'esito della valutazione.</p> <p>Risultano assenti rendiconti sugli obiettivi strategici 2019-21 di Dipartimenti/Facoltà.</p> <p><b>OSSERVAZIONI NDV/OIV:</b></p>		<p><b>X</b>  <b>CON</b>  <b>OSSERVAZIONI</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano Integrato 2019-21 di Unimore</li> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> </ul>



CRITERIO	Osservazioni OIV	ESITO VALIDAZIONE			Documenti analizzati da OIV
		POSITIVO	CON OSSERVAZIONI	NEGATIVO	
	2) Il NdV/OIV raccomanda di rendicontare nella Relazione sulla Performance anche il grado di raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa dei Dipartimenti/Facoltà.				
d) verifica che nella misurazione e valutazione delle performance si sia tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza	<p>Gli obiettivi legati alla lotta alla corruzione e alla promozione della trasparenza sono presenti tra quelli rendicontati delle strutture dell'Amministrazione centrale (in particolare obiettivi n. 125-128 dell'Allegato 5 della Relazione sulla performance).</p> <p>Inoltre, come evidenzia il SMVP 2020 (Allegato 4) tra gli indicatori caratterizzanti l'attività ordinaria dell'ufficio referente (UCD - Ufficio Coordinamento Direzionale) sono inclusi diversi indicatori relativi alle attività connesse alla lotta alla corruzione e alla promozione della trasparenza. Tali indicatori sono la base su cui avviene la valutazione della performance organizzativa dell'ufficio (in questo caso l'UCD).</p> <p>Nella parte testuale della Relazione, inoltre, le principali azioni realizzate risultano rendicontate al paragrafo 3.1.2</p>	X POSITIVO			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano Integrato 2019-21 di Unimore</li> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> <li>- Relazione annuale Responsabile Anticorruzione, anno 2019</li> <li>- SMVP 2020</li> </ul>
e) verifica del corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto per gli indicatori	<p>Ai fini dell'analisi degli obiettivi di performance di Ateneo, si è proceduto <b>all'analisi di un campione di obiettivi strategici rendicontati</b>. I dettagli di tale analisi sono contenuti nel <b>paragrafo 5.2.1 del presente documento e nell'Allegato 1 alle Carte di lavoro dell'OIV</b>.</p> <p>Ai fini dell'analisi degli obiettivi di performance di struttura e dei relativi indicatori si è proceduto con una <b>verifica a campione sugli obiettivi rendicontati dell'Amministrazione centrale</b>, da cui risulta una generale correttezza di utilizzo del metodo di calcolo</p>	X POSITIVO			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> <li>- Relazioni sugli obiettivi 2019 dei Dirigenti / Coordinatori / Responsabili campionati</li> </ul>

CRITERIO	Osservazioni OIV	ESITO VALIDAZIONE			Documenti analizzati da OIV
		POSITIVO	CON OSSERVAZIONI	NEGATIVO	
	previsto per gli indicatori. I dettagli di tale analisi sono riportati nel <b>paragrafo 5.2.2 del presente documento e nell'Allegato 1 alle Carte di lavoro dell'OIV</b>				
f) affidabilità dei dati utilizzati per la compilazione della relazione (con preferenza per fonti esterne certificate o fonti interne non autodichiarate, prime tra tutte il controllo di gestione);	<p>Per quel che concerne la performance organizzativa di Ateneo: la maggior parte delle fonti per gli indicatori scelti è esterna.</p> <p>Per gli indicatori della performance organizzativa di struttura, invece, la prevalenza di scelte si concentra su quelle interne (dei singoli uffici), spesso autodichiarate: è da puntualizzare come la maggior parte delle volte siano riconducibili ad evidenze riportate nelle delibere degli OAAA.</p> <p>Si rimanda al <b>paragrafo 5.1.3 presente documento</b> per i dettagli sull'analisi della qualità della filiera obiettivi-indicatori-target degli obiettivi di performance di struttura.</p>	<b>X POSITIVO</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> <li>- Relazioni sugli obiettivi 2019 dei Dirigenti / Coordinatori / Responsabili campionati</li> </ul>
g) effettiva evidenziazione, per tutti gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;	<p>Per quel che concerne gli obiettivi strategici di Ateneo il tasso di raggiungimento dei target è pari, in media al 66%.</p> <p><b>OSSERVAZIONI NDV/OIV:</b></p> <p><b>3)</b> Viene indicato solo il livello di raggiungimento dei risultati, senza l'indicazione dei motivi degli eventuali mancati raggiungimenti. Sugli obiettivi operativi dell'amministrazione centrale, invece, si sfiora il 100% di grado di raggiungimento degli obiettivi realizzati. Le poche situazioni di scostamento risultano motivate (nella grande maggioranza da cause esterne).</p> <p>Nella <i>Relazione sulla Performance</i> risultano chiaramente indicate le modifiche in itinere degli obiettivi e degli</p>		<b>X CON OSSERVAZIONI</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> <li>- Relazioni sugli obiettivi 2019 dei Dirigenti / Coordinatori / Responsabili campionati</li> </ul>

CRITERIO	Osservazioni OIV	ESITO VALIDAZIONE			Documenti analizzati da OIV
		POSITIVO	CON OSSERVAZIONI	NEGATIVO	
	<p>indicatori della performance organizzativa di struttura (Allegato 4 della Relazione sulla performance).</p> <p><b>OSSERVAZIONI NDV/OIV:</b>  <b>4)</b> Anche in questo caso, però, sono pochi i casi in cui viene precisata la causa della variazione.</p>				
h) adeguatezza del processo di misurazione e valutazione dei risultati descritto nella Relazione anche con riferimento agli obiettivi non inseriti nel Piano;	<p>Il processo di misurazione degli obiettivi di struttura è riassunto in un risultato finale, accompagnato da brevi note descrittive (<i>Allegato 5 della Relazione sulla performance</i>) tratte dalle Relazioni annuali di Dirigenti, Coordinatori e Responsabili.</p> <p>Il processo di valutazione risulta contestuale a quello di misurazione (effettuato dallo stesso Dirigente/Coordinatore/Responsabile). Risultano rendicontati anche obiettivi non inseriti nel Piano (e opportunamente segnalati tra le modifiche in corso d'anno – <i>nell'Allegato 4 della Relazione sulla performance</i>)</p> <p><b>OSSERVAZIONI NDV/OIV:</b>  <b>5)</b> Risulta assente una valutazione di sintesi della performance organizzativa di Ateneo.</p>		<b>X CON OSSERVAZIONI</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- SMVP di Unimore, anno 2019</li> <li>- Relazione sulla Performance 2019</li> </ul>
i) conformità della Relazione alle disposizioni normative vigenti e alle linee guida del DFP	<p>La <i>Relazione sulla performance</i> risulta conforme alle normative vigenti e ai contenuti previsti. In particolare, rispetto all'edizione del precedente anno, si osserva una accentuata sinteticità, una strutturazione che aiuta la lettura, anche con utilizzo di allegati per contenuti tecnici.</p> <p>La <i>Relazione</i>, inoltre, risponde alle osservazioni riportate nelle carte di lavoro della validazione della Relazione sulla performance dell'anno precedente.</p>	<b>X POSITIVO</b>			Relazione sulla Performance 2019

CRITERIO	Osservazioni OIV	ESITO VALIDAZIONE			Documenti analizzati da OIV
		POSITIVO	CON OSSERVAZIONI	NEGATIVO	
	Si rileva, come nelle edizioni precedenti, l'assenza del Bilancio di genere (come richiesto dall'art.10, lett. b) del D.Lgs 150/09), anche se vengono indicate informazioni sulle principali attività svolte e avviate nel 2019 in tema di pari opportunità.				
j) sinteticità della Relazione (lunghezza complessiva, utilizzo di schemi e tabelle, ecc.);	<p>La <i>Relazione</i> risulta più sintetica rispetto al passato e si rileva un più frequente utilizzo di strumenti per facilitare la lettura (tra cui allegati per contenuti tecnici)</p> <p>Tra gli altri si rileva l'adesione all'osservazione formulata dall'OIV in occasione della validazione della Relazione sulla performance 2018 di Unimore: agevolare la lettura dei risultati ottenuti sulla programmazione triennale MIUR 2016-18 mediante utilizzo di un allegato specifico (si veda <i>all'Allegato 1 della Relazione sulla Performance 2019</i>).</p>	<b>X</b> <b>POSITIVO</b>			Relazione sulla Performance 2019
k) chiarezza e comprensibilità della Relazione (linguaggio, utilizzo di rappresentazioni grafiche, presenza indice, pochi rinvii ad altri documenti o a riferimenti normativi, ecc.).	Si rileva un miglioramento nel linguaggio utilizzato. Anche se i rinvii ad allegati sono più numerosi rispetto alla precedente, la comprensibilità della relazione è decisamente aumentata.	<b>X</b> <b>POSITIVO</b>			Relazione sulla Performance 2019

## 5. APPROFONDIMENTI

### 5.1 GIUDIZI SU PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI UNIMORE

#### 5.1.1 ELEMENTI DI RILIEVO SUGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI ATENEO

Nel Piano Integrato 2019-21 si conferma la tendenza a ridurre il numero degli obiettivi strategici e dei relativi indicatori (*figura 1*), con importante impatto facilitatore sul monitoraggio dell'andamento complessivo dell'Ateneo.

Per il futuro si auspica la prosecuzione di questo percorso di riduzione, accompagnato da una declinazione degli obiettivi stessi che li renda più chiaramente individuati.

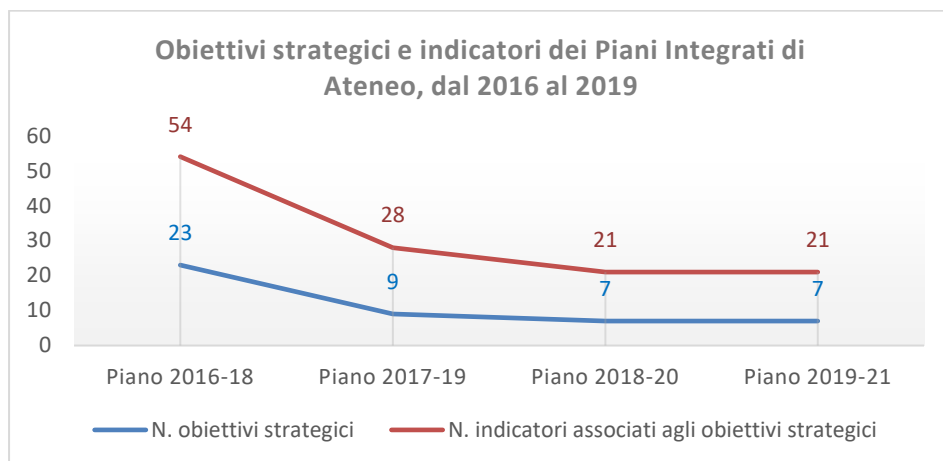


Figura 1. Numero di obiettivi strategici e di indicatori associati, Piani integrati di Ateneo dal 2016 al 2019

Il disegno di pianificazione viene dettagliato *nell'ALLEGATO 2 della Relazione sulla Performance 2019*.

#### VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ATENEO

I risultati ottenuti al 31/12/2019 sugli obiettivi strategici sono riportati nell'*ALLEGATO 3 della Relazione sulla Performance 2019*, completi di note descrittive su elementi di rilievo per ciascun indicatore.

Il tasso medio di realizzazione degli obiettivi è pari al 66% (Figura 2)

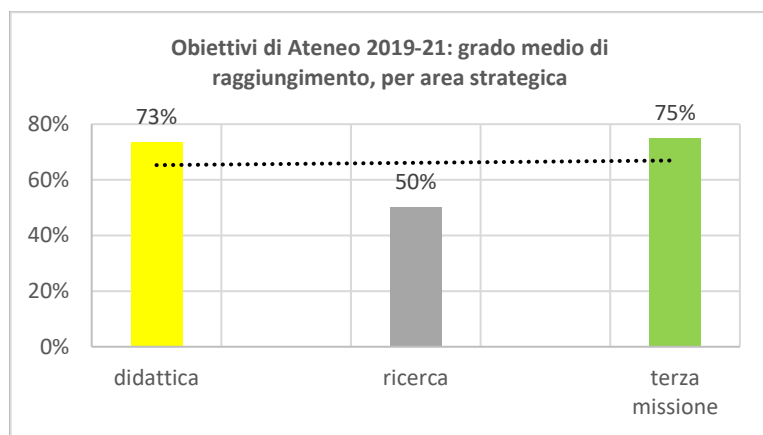


Figura 2. Grado medio di raggiungimento degli obiettivi di Ateneo, al 31/12/2019, per area strategica.

La *Figura 3* rappresenta la partizione dei risultati sui **21 indicatori** degli obiettivi strategici di Ateneo per il triennio 2019-21: 8 sono pienamente raggiunti (62% del totale), 5 risultano non raggiunti compiutamente (38%), 8 non sono rilevabili perché presentano un orizzonte temporale di confronto triennale.

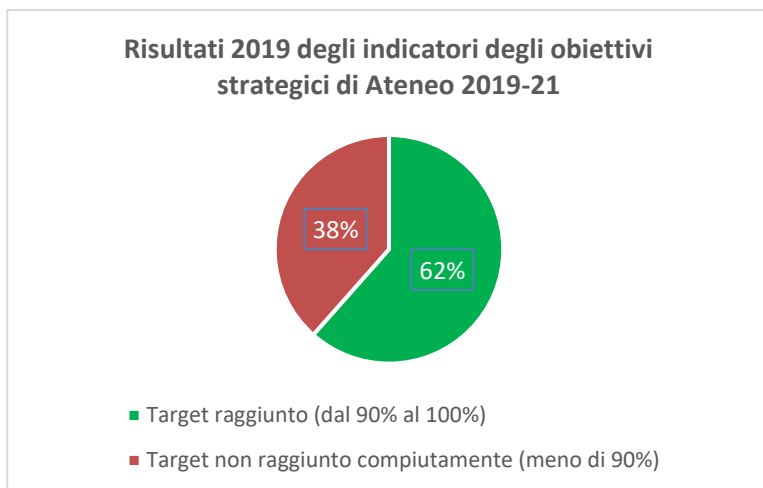


Figura 3. Risultati 2019 degli indicatori degli obiettivi strategici di Ateneo, Piano Integrato 2019-21

In particolare, analizzando singolarmente i **sette obiettivi strategici** per il triennio 2019-21, si ha la situazione rappresentata nella *figura 4*.

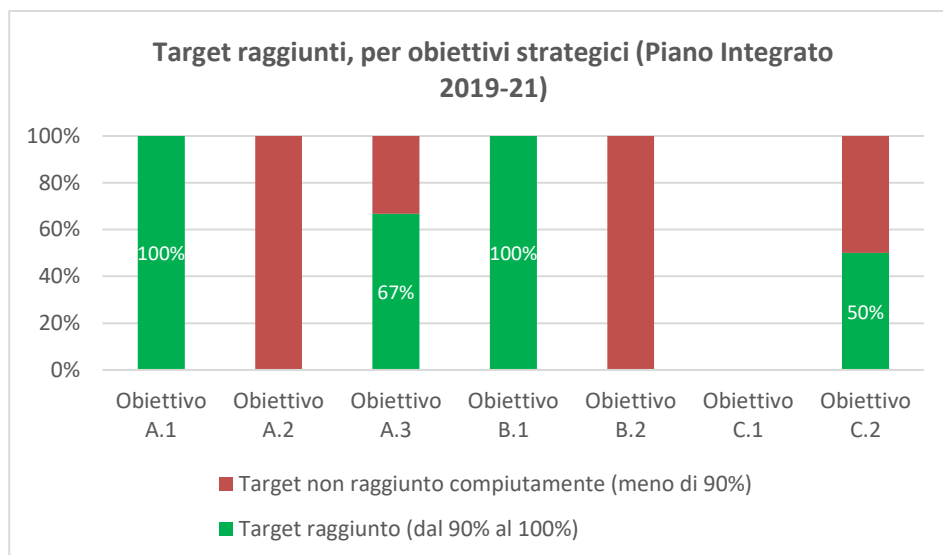


Figura 4. Risultati 2018 degli indicatori degli obiettivi strategici, per obiettivo 2019-21

Gli **obiettivi A.1 e B.1 risultano essere compiutamente realizzati** (i target fissati in sede di pianificazione sono stati totalmente raggiunti a fine 2019).

L'**obiettivo A.3** risulta realizzato per due terzi degli indicatori scelti, mentre l'obiettivo C.2 per la metà.

Gli **obiettivi A.2 e B.2** non risultano realizzati interamente da alcun indicatore.

L'**obiettivo C.1** non è quantificabile dal momento che tutti gli indicatori scelti presentano un orizzonte di misurazione triennale.

Per gli indicatori non raggiunti compiutamente è presente una breve disanima delle principali cause.

### 5.1.2 ELEMENTI DI RILIEVO SUGLI OBIETTIVI DEI DIPARTIMENTI

Si segnala l'assenza della **rendicontazione dei risultati ottenuti dai dipartimenti sui piani integrati di struttura 2019-21**.

### 5.1.3 ELEMENTI DI RILIEVO SUGLI OBIETTIVI OPERATIVI DELLE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE

L'*ALLEGATO 5 della Relazione sulla Performance 2019* illustra i risultati ottenuti sui 167 obiettivi operativi assegnati alle strutture dell'Amministrazione centrale (Centri di servizio inclusi) per il 2019.

Si tratta di un corposo documento tabellare che riporta, obiettivo per obiettivo, il risultato raggiunto nel 2019, il grado di realizzazione (in %) e ulteriori informazioni.

Gli obiettivi presi in considerazione sono gli stessi enunciati nel Piano Integrato 2019-21, integrati dalle modifiche avvenute in corso d'anno (riportate *nell'ALLEGATO 4 della Relazione sulla Performance 2019*).

In merito, l'OIV ritiene utile sottolineare alcuni elementi (in parte già emersi nell'analisi della precedente Relazione sulla Performance di Unimore):

#### A) Leggibilità

l'allegato può scontare una strutturale complessità nella lettura, imputabile alla natura delle informazioni e alla necessità di ricondurre in un unico schema un set molto vasto di informazioni (167 obiettivi operativi).

#### B) Analisi qualità filiera obiettivi – indicatori – target e capacità di rendicontazione delle strutture

##### **Tasso di copertura della rendicontazione:**

Si conferma la buona capacità di rendicontazione, con **nove** obiettivi<sup>4</sup> sui 167 di cui non è disponibile il risultato in quanto risultano **eliminati** nel corso del 2019.

A fronte degli obiettivi eliminati, si segnalano sedici **obiettivi assegnati ex novo**<sup>5</sup> nel corso dell'anno.

##### **Indicatori e target**

Si rileva un miglioramento sulla coerenza tra indicatori e target scelti (non risultano obiettivi con target non coerenti con indicatore scelto).

L'allegato mette in luce la presenza di residuali problemi sulla filiera "obiettivi – indicatori – target", con indicatori che non risultano appropriati a misurare il raggiungimento dell'obiettivo e per questo **modificati in sede di rendicontazione** (4 in totale su 167)<sup>6</sup>.

Si segnalano alcuni obiettivi<sup>7</sup> rendicontati come raggiunti al 100% ma con segnalazioni di cause esterne che ne hanno impedito o posticipato l'effettiva realizzazione secondo la pianificazione iniziale.

Infine sono solo due gli obiettivi<sup>8</sup> rendicontati come raggiunti al 100% anche se con un valore di risultato differente dal target pianificato.

##### **Livello medio di raggiungimento degli obiettivi**

Il livello medio di raggiungimento degli obiettivi è pari al **99%**. Il valore, di due punti percentuali superiore a quello rilevato sugli obiettivi 2018, conferma la tendenza al raggiungimento completo degli obiettivi che si ritrovava già nelle precedenti Relazioni sulla performance dell'Ateneo. Tra le cause, potrebbe rientrare la tempistica seguita per l'assegnazione degli obiettivi 2019 (oltre i primi mesi dell'anno), oltre che da una tendenza a fissare target non troppo sfidanti<sup>9</sup>.

##### **Fonti degli indicatori scelti**

<sup>4</sup> Obiettivo n. 3), 11), 13), 37), 38), 65), 70), 71), 72)

<sup>5</sup> Obiettivo n. 5), 14), 15), 37), 38), 45), 53), 54), 55), 56), 57), 58), 59), 60), 61), 83)

<sup>6</sup> Obiettivo n.2), 7), 63), 74)

<sup>7</sup> Obiettivo n. 4), 6), 156), 159)

<sup>8</sup> Obiettivo n. 52), 146)

<sup>9</sup> Sull'argomento riporta indicazioni approfondite la Relazione Annuale NdV –Sezione II Performance – anno 2017

Il grado di utilizzo delle fonti esterne (tipicamente ANVUR, ANS, MIUR) è elevato sugli indicatori degli obiettivi strategici, molto meno per quelli degli obiettivi operativi.

### C) Rendicontazione degli obiettivi assegnati al DG

Il Capitolo non fa alcun riferimento allo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati al DG per il 2019. L'OIV, tuttavia, ritiene che la valutazione della Relazione annuale degli obiettivi 2019 del DG faccia parte di una ulteriore fase del ciclo della performance e dunque la sua assenza non pregiudichi la conformità del capitolo.

## 5.2 MODALITÀ DI VERIFICA SUGLI OBIETTIVI RENDICONTATI

I dati di performance riportati in questa sezione sono stati oggetto di verifica mediante raccolta di evidenze da parte dell'OIV e dell'Ufficio di supporto.

La verifica dell'attendibilità dei contenuti *dell'ALLEGATO 3 della Relazione sulla Performance 2019* (Risultati degli obiettivi strategici di Ateneo) e *dell'ALLEGATO 5 della Relazione sulla Performance 2019* (Risultati degli obiettivi operativi 2019 dell'Amministrazione centrale) ha richiesto un **preventivo campionamento di tali obiettivi**.

### 5.2.1 CAMPIONAMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

La verifica sugli obiettivi strategici di Ateneo ha previsto un campionamento, così disegnato: individuata negli obiettivi strategici la popolazione di riferimento, il campionamento è avvenuto considerando le tre aree strategiche come gruppi omogenei al loro interno ed estraendo in modo casuale un obiettivo strategico da ciascuno. Per ciascun obiettivo strategico estratto si sono considerati i risultati raggiunti su tutti gli obiettivi operativi collegati.

La *figura 5* mostra la composizione del campione ottenuto.

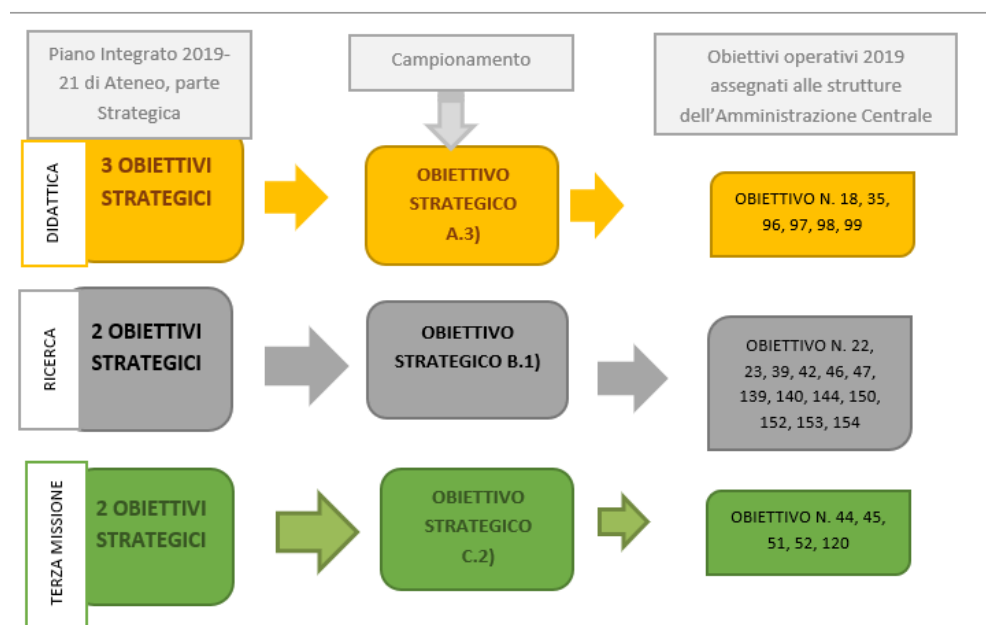


Figura 5. Il campionamento degli obiettivi operativi collegati a quelli strategici

### 5.2.2 CAMPIONAMENTO DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI

I controlli sui **135 obiettivi operativi gestionali** (non derivati dagli obiettivi strategici di Ateneo) sono stati eseguiti mediante un campione casuale semplice di **n= 20 obiettivi**.<sup>10</sup>

<sup>10</sup> La dimensione del campione, data la popolazione di 135 obiettivi operativi non collegati a quelli strategici di Ateneo, è pari al 15% della popolazione.



Mediante procedura di generazione casuale di numeri compresi tra 1 e 176 (le numerazioni degli obiettivi operativi nell'Allegato 2 della Relazione sulla performance) sono stati selezionati i seguenti obiettivi operativi:

n. ob.vo operativo	Titolo obiettivo operativo	Struttura responsabile
103	Redazione del nuovo Piano di Azioni Positive triennio 2019-21	SIN
129	Censimento delle partecipazioni dell'Ateneo attraverso l'aggiornamento della banca dati MEF Partecipate	UCD
67	Valorizzazione del merito dei docenti: attivazione delle procedure premiali "una tantum"	DRU
117	Garantire l'aggiornamento del personale sui piani di emergenza dell'Ateneo	SPP
19	<b>NUOVO</b> Procedura Trasferimenti studenti online	DPV
90	Attivazione nuova struttura (MO04) presso le ex carceri maschili (Modena)	DT
57	<b>NUOVO</b> Attività di collaborazione con Ufficio Italiano Brevetti e Marchi per monitoraggio in materia di tutela della proprietà industriale presso le PMI con sede in Regione	DRT
81	Istituzione e attivazione del corso di specializzazione per il sostegno degli alunni con disabilità delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie	DSS
65	Digitalizzazione delle procedure di reclutamento	DRU
92	Verifica convenzioni e recupero, prioritariamente stragiudiziale, degli importi dovuti	LEG
73	Progettazione e realizzazione evento "MoreJobs Career Day Unimore" presso uno spazio capace di accogliere in modo più efficace ed efficiente i laureati	DSS
13	<b>OBIETTIVO ELIMINATO</b> Programmazione degli acquisti di beni e servizi (ai sensi della L. 208/2015)	DEF
49	<b>NUOVO</b> Gestione dei rapporti con enti finanziatori ed enti partners di progetto in fase di definizione degli accordi esecutivi di progetto (Grant Agreement e Consortium Agreement)	DRT
119	Inserimento di nuovo personale nel Servizio Prevenzione e Protezione	SPP
11	Semplificazione della procedura per acquisti di importo inferiore a € 40.000 e relativa informatizzazione della fase di redazione della determina a contrarre	DEF
71	<b>OBIETTIVO ELIMINATO</b> Ampliamento e riprogettazione dell'offerta formativa per il PTA delle biblioteche	DRU
101	Redazione del nuovo regolamento di ateneo delle prestazioni in conto terzi	SIN
25	Supporto ai processi di riorganizzazione	DPV
110	Potenziamento rete cablata: ammodernamento intera infrastruttura di rete	SIRS
61	<b>NUOVO</b> Reclutamento di ricercatori di tipo A finanziati in tutto o in parte su budget di ateneo e su fondi esterni	DRU

Nell'ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO DELL'OIV 2019 sono riportati i dettagli dei controlli.

SEGNALAZIONE  
OIV

Le verifiche delle evidenze raccolte hanno dato un **generale riscontro positivo in merito all'attendibilità dei risultati raggiunti e degli indicatori controllati**. E' opportuno, tuttavia, sottolineare alcuni casi di **assenza di rendicontazione della partecipazione ad obiettivi trasversali** (che vedono il coinvolgimento di diverse strutture) da parte delle strutture non coordinatrici.

Migliorata, ma non ancora omogenea tra le strutture dell'amministrazione centrale, infine, la capacità di accompagnare i dati di risultato con opportune note di corredo, capaci di chiarire al lettore i principali passaggi realizzati.

### 5.3 VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE

Il *Capitolo 5 della Relazione sulla Performance* illustra i risultati del processo di misurazione e valutazione della performance individuale del Direttore Generale, del personale dirigente, del personale di categoria EP e del personale di categoria B, C, D.

Gli anni di riferimento della valutazione sono il 2018 e il 2019 e i risultati confermano una **discreta capacità di differenziazione dei giudizi**, più evidente nel caso della valutazione della performance del personale di categoria B, C, D.

In merito alla valutazione della performance individuale del DG per l'anno 2018, gli OOAA hanno confermato la proposta di parere redatta dall'OIV.

.

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

### 1. ESITI DEI CONTROLLI SUL CAMPIONE ESTRATTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

#### Area strategica: A) DIDATTICA

Numero obiettivi strategici: 3 (A.1; A.2; A.3)

Obiettivo strategico estratto: A.3

#### A.3) Assicurare il consolidamento della dimensione internazionale dei corsi di studio

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 18) Ampliamento e riprogettazione offerta formativa alla luce delle innovazioni del DM 6/2019: gestione attivazione nuovi cds e modifiche ai cds esistenti proposte al CUN</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u></p> <p>...</p> <p>3) Nuovi corsi di studio internazionali: coordinamento delle procedure finalizzate all'attivazione di nuovi cds internazionali (erogati interamente in lingua inglese)</p> <p>...</p>	<p>DPV (coordinatore)</p> <p>DIPARTIMENTI</p>	<p><u>Indicatore:</u></p> <p>3) N. corsi di studio internazionali attivati</p>	<p><u>Target:</u></p> <p>3) <math>\Delta \geq 1</math> rispetto l'anno precedente</p>	<p><u>Risultato raggiunto:</u></p> <p>3) <math>\Delta = 1</math></p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u></p> <p>3) attivato nuovo corso in lingua inglese "Economics and Public Policy"</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi datata 27/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 35) Gestione delle novità per la trasmissione dei dati ANS</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u></p>	<p>DPV (coordinatore)</p>	<p><u>Indicatore:</u></p>	<p><u>Target:</u></p> <p>100%</p>	<p><u>Risultato raggiunto:</u></p> <p>100%</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p>1. Mobilità internazionale e offerta post laurea: bonifica dei dati trasmessi dall'Agenzia Erasmus+ per ANS, monitoraggio Fondo Giovani e raccolta dati per censimenti post laurea;</p> <p>2. Invio carriere iscritti ai "Percorsi formativi 24CFU";</p>		<p>N. tipologie di nuovi dati censiti / da censire</p>	<p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u></p> <p>3 tipologie di nuovi dati censiti su 3 da censire. Nel dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mobilità internazionale: cfu conseguiti da studenti Erasmus outgoing differenziati per studio/tirocinio/tesi</li> <li>- Dottorati di ricerca: titoli di accesso oltre a diploma di scuola media superiore</li> <li>- Chiusura carriere degli iscritti ai "Percorsi formativi 24 cfu"</li> </ul>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b></p>		<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi datata 27/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)</p>	

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO</b></p>	<p><b>STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO</b></p>	<p><b>INDICATORE</b></p>	<p><b>TARGET</b></p>	<p><b>RISULTATO 2019</b></p>
<p><b>Ob.vo 96) Azioni a sostegno dell'incremento della mobilità strutturata sui CdS (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u></p> <p>1) Azioni a sostegno degli studenti Unimore in condizioni economiche svantaggiate, in mobilità in uscita;</p> <p>2) Analisi e monitoraggio delle procedure di riconoscimento e registrazione in carriera dei CFU acquisiti all'estero. Condivisione con le altre strutture coinvolte</p>	<p>RELINT (coordinatore)</p> <p>DSS</p> <p>DPV</p> <p>DIP.TI</p>	<p><u>Indicatore:</u></p> <p>1) Numero di studenti beneficiari degli interventi;</p> <p>2) Realizzazione dell'analisi/monitoraggio (SI/NO)</p>	<p><u>Target:</u></p> <p>1) <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto l'a.a. precedente</p> <p>2) SI</p>	<p><u>Risultato raggiunto:</u></p> <p>1) <math>\Delta = +341</math></p> <p>2) SI</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u></p> <p>1) Attribuzione di un ulteriore finanziamento agli studenti in mobilità. Nel 18/19 su un totale di 627 studenti in mobilità Erasmus+ per studio ed ICM, n. 341 studenti hanno ottenuto un ulteriore finanziamento (Fondo Giovani) compreso tra 400 euro e 150 euro a seconda della fascia di reddito familiare ( verificata con ISEE).</p> <p>2) L'analisi e monitoraggio delle procedure di riconoscimento e registrazione in carriera dei CFU acquisiti all'estero sono stati svolti sugli aa.aa. 2016/17 - 2017/18 - 2018/19. Il monitoraggio, svolto annualmente e rendicontato all'Agenzia Nazionale Erasmus+, mette insieme i dati relativi ai crediti previsti dal Learning agreement, quelli certificati dalla sede ospitante nel transcript of records e i crediti riconosciuti in carriera sia ai fini di studio che di Tirocinio che di preparazione tesi</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

				all'estero. Le problematiche sono state segnalate, verificate e risolte - nella maggior parte dei casi - con le Segreterie Studenti e/o le Strutture competenti, che con il supporto del SIA hanno apportato le necessarie correzioni. Nazionali/internazionali grazie alle proprie attività di ricerca.
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile dell'Ufficio RELAZIONI INTERNAZIONALI, datata 07/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p> <p>L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Coordinatore della DPV (Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi) e del Dirigente della DSS (Direzione Servizi agli Studenti) che partecipano all'obiettivo è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 97) Implementazione della caratteristica internazionale dei CdS (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> Implementazione dell'offerta formativa in lingua inglese nei CdS non internazionali, attraverso la copresenza, nello stesso CdS, di insegnamenti in lingua</p>	<p>RELINT (coordinatore)</p> <p>DPV DIP.TI</p>	<p><i>Indicatore:</i> N. insegnamenti in lingua inglese</p>	<p><i>Target:</i> <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto l'a.a. precedente</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> <math>\Delta = +16</math></p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i> L'Ateneo ha continuato la politica di distribuzione di incentivi economici ai docenti che, sostenuti i test finali dei corsi di lingua inglese e metodologia didattica, si rendono disponibili a erogare didattica in lingua straniera. Nell'anno accademico di riferimento sono stati incentivati ulteriori n. 16 nuovi insegnamenti</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile dell'Ufficio RELAZIONI INTERNAZIONALI, datata 07/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p> <p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Coordinatore della DPV (Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi) che partecipa all'obiettivo <b>non è presente</b> la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>			

ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 98) Azione AK107 Erasmus Plus "International Credit Mobility" - Call 2018 (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Analisi, studio e predisposizione della candidatura alla Azione AK107 Erasmus Plus "International Credit Mobility" - Call 2018. Gestione dei progetti approvati. Paesi coinvolti: Hong Kong, Vietnam, Tailandia, Sud Africa, Cina.</p>	<p>RELINT (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><u>Indicatore:</u> Numero di partecipanti coinvolti (studenti e staff) nei progetti approvati</p>	<p><u>Target:</u> <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto l'a.a. precedente</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> <math>\Delta = +29</math></p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> L' Ateneo ha partecipato alla call 2018 del Programma Erasmus+ - KA107 International credit mobility. Sono stati presentati 6 progetti con i seguenti paesi: Hong Kong, Cile, Vietnam, Tailandia, Sud Africa e Cina. Sono stati approvati tutti tranne il progetto Cile con il coinvolgimento di n. 7 Atenei stranieri. Nel corso del 2019 la gestione del progetto ha portato alla realizzazione di 29 mobilità complessive (23 studenti incoming, 3 docenti incoming, 1 docente outgoing e 2 pta incoming). Nel 2018: nessuna mobilità realizzata (quando si diede solo avvio al progetto con la definizione di accordi - approvazione luglio 2018).</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTI DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile dell'Ufficio RELAZIONI INTERNAZIONALI, datata 07/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 99) Mobilità dei docenti e dello staff PTA (incoming e outgoing) attraverso lo strumento delle azioni di teaching e staff training e le visite preparatorie Erasmus Ka103 e Ka107 finalizzate alla fattibilità di accordi di titolo doppio/congiunto</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u></p>	<p>RELINT (coordinator)</p>	<p><u>Indicatore:</u> 1) Numero strumenti adottati 2) N. docenti e staff coinvolti</p>	<p><u>Target:</u> 1) <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto l'a.a. precedente 2) <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto l'a.a. precedente</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) <math>\Delta = 4-2=2</math> 2) <math>\Delta = 80-45=35</math></p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Attraverso gli strumenti previsti delle azioni di mobilità KA103 e KA107 del programma Erasmus+ rivolte ai docenti e al pta è stata consentita allo staff Unimore e a quello dei</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p>Adozione di strumenti volti a fornire lo scambio di buone prassi con atenei stranieri europei ed extra europei.</p>				<p>partner stranieri, la possibilità di insegnare presso Atenei stranieri e di fare visite di monitoraggio che hanno consentito anche di discutere con i partner sulla possibilità di attuare azioni comuni. Lo strumento dell'azione KA103, che ha visto la mobilità realizzarsi fino al 30 settembre 2019, ha permesso di conseguire n. 14 mobilità outgoing (9 docenti e 5pta) e 60 incoming (40 docenti e 20 pta). Lo strumento è stato utilizzato anche sull'Azione Erasmus+ KA107 - call 2018 con 1 mobilità outgoing e 5 incoming (3 docenti e 2pta). Le mobilità realizzate hanno portato alla definizione di un doppio titolo con l'Università di Angers sul Corso di Laurea in Economia e Finanza. Nel 2018 le due azioni hanno visto complessivamente la realizzazione di 45 mobilità complessive sulle due azioni</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b></p>		<p>FONTI DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile dell'Ufficio RELAZIONI INTERNAZIONALI, datata 07/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p>		

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

### Area strategica: B) RICERCA

Numero obiettivi strategici: 2 (B.1; B.2)

Obiettivo strategico estratto: B.1

**B.1) Promuovere la ricerca scientifica dell'Ateneo, consolidando:**

- il ruolo dei Dipartimenti come attori principali;
- il ruolo dell'Ateneo nella definizione del quadro strategico di riferimento nella predisposizione di servizi comuni e infrastrutture per la ricerca e nella promozione di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e networking.

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 22) Monitoraggio sistematizzato delle attività di Ricerca (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Avvio sistema monitoraggio sistematizzato sulla produttività scientifica per Dip.to. Supporto a NdV e PQA per definizione indicatori utili da inserire nel report.</p>	<p>DPV (coordinatore)</p> <p>SBA DIP.TI</p>	<p><u>Indicatore:</u> 1) Definizione Report finale e tempistiche di analisi (SI/NO) 2) N. incontri con Direttori di Dip.to sulla formazione e informazione degli strumenti di monitoraggio della ricerca</p>	<p><u>Target:</u> 1) SI 2) ≥ 1</p>	<p><b><u>Risultato raggiunto:</u></b> 1) SI 2) 1</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Redatto un documento con la sistematizzazione delle attività di ricerca correlate agli adempimenti AVA, quindi ai requisiti di ateneo di pianificazione strategica (dipartimentale) e agganciate a quanto richiesto nelle schede SUA-RD ancora non riprese dal MIUR, ma utili per il ciclo della programmazione della Ricerca dipartimentale, quindi di Ateneo. Il PQA ha costituito un gruppo di lavoro, composto da componenti del PQA e Delegati dipartimentali per la ricerca, con il compito di definire un documento "traccia" di programmazione per la ricerca dipartimentale e avviare una procedura consolidata di redazione. L'incontro coi Delegati della Ricerca dipartimentale è stato fatto il 24.05.2019</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi datata 27/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			



## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Dirigente del Sistema Bibliotecario di Ateneo che partecipa all'obiettivo <b>non è presente</b> la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>				
OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 23) Assicurazione della qualità: supporto alla realizzazione delle attività del POANQ 2019</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u>                      Analisi stato del sistema di AQ di Ateneo, con individuazione punti di debolezza e proposta di azioni correttive.                      1) predisposizione report e prospetti di sintesi;                      2) supporto alla compilazione SUA-RD 2019 da parte dei Dip.ti                      3) Attività di formazione ai docenti per compilazione schede insegnamento                      4) supporto alla redazione delle linee guida per la compilazione delle schede di insegnamento;                      5) supporto alla redazione delle linee guida per la compilazione delle schede di monitoraggio annuale (SMA);                      6) organizzazione incontri di aggiornamento rivolti ai docenti per la compilazione dello SMA e del RCR;                      7) gestione della ripartizione degli incentivi per gli attori dell'AQ</p>	DPV (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u>                      1-2) N. Attività supportate / attività previste                      3) N. docenti coinvolti / convocati                      4-5) Pubblicazione linee guida (SI/NO)                      7) Gestione procedure per ripartizione incentivi e comunicazione alle strutture (SI/NO)</p>	<p><u>Target:</u>                      1-2) 100%                      3) ≥ 30%                      4-5) SI                      7) SI</p>	<p><b><u>Risultato raggiunto:</u></b>                      1-2) 100%                      3) &gt;30%                      4-5) SI                      7) SI</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u>                      Attività 1) Predisposizione report e prospetti di sintesi                      Realizzati report e prospetti di sintesi                      Attività 2) Realizzato incontro con Delegati della Ricerca e RqD per l'avvio del processo di autovalutazione e presentazione schede simil SUA-RD e per presentazione degli R4 AVA 2.02                      Attività 4) supporto alla redazione delle linee guida per la compilazione delle schede di insegnamento                      Attività 5) supporto alla redazione delle linee guida per la compilazione delle schede di monitoraggio annuale (SMA)                      Attività 7) Gestione della ripartizione degli incentivi per gli attori dell'AQ: realizzato calcolo degli importi assegnati agli attori dell'AQ, predisposizione e invio documentazione ai direttori di dipartimento per la distribuzione degli incentivi.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi datata 27/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)                      SEGNALAZIONI OIV: il risultato raggiunto sull'indicatore 3) avrebbe potuto essere espresso più chiaramente con la percentuale esatta.</p>			

**ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE**

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 39) Monitoraggio dell'utilizzo condiviso della strumentazione di Ateneo finanziata su bando FAR 2018 Attrezzature</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Supporto alla Commissione Ricerca nella verifica delle modalità di utilizzo delle dotazioni strumentali finanziate mediante FAR: predisposizione, somministrazione e raccolta questionario di monitoraggio</p>	DRT (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u> Numero monitoraggi annuali</p>	<p><u>Target:</u> Almeno 2</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 2</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Effettuati monitoraggi 2019 mediante la predisposizione, somministrazione e la raccolta di un questionario di monitoraggio sulla modalità di uso delle strumentazioni il cui acquisto /manutenzione è stato cofinanziato mediante FAR di Ateneo 2018. L'obiettivo è verificare lo stato dell'arte dell'obiettivo strategico di integrazione di una rete di strumentazioni diversificata e diffusa per uso multi-disciplinare/multi-settore Monitoraggio spesa FAR Attrezzature 2018 "Misura 2 – acquisto di nuova strumentazione".</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 42) Partecipazione a tavoli di consultazione in vista della nuova programmazione europea sui finanziamenti a gestione diretta e indiretta (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Partecipazione a tavoli di consultazione in vista della nuova programmazione europea sui</p>	DRT (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u> 1) Numero di sedute del gruppo di lavoro pianificate  2) Numero di Dip.ti coinvolti</p>	<p><u>Target:</u> 1) Almeno 5 2) Almeno 2</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) 7 2) 13</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato</u> Partecipazione alle giornate di formazione nell'ambito della iniziativa Tavolo soci APRE Emilia Romagna sulla nuova programmazione dell'Unione europea (4 incontri); Organizzazione di 1 incontro di presentazione dei nuovi scenari della programmazione comunitaria</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

finanziamenti a gestione diretta e indiretta e sensibilizzazione in loco presso i Dip.ti				Horizon Europe 2021 – 2027 e relativi impatti sulla razionalizzazione delle Piattaforme tematiche europee; Partecipazione all’evento “Fuel Cells Days” Partecipazione a NanoInnovation 2019 dove si è presentata la metodologia di definizione delle priorità di ricerca basata su tavoli di discussione multi-disciplinari adottata dall’Ufficio ricerca internazionale.
<b>Processo di verifica dell’OIV (datato 09/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell’Ufficio Pianificazione)			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL’OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL’OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 46) Monitoraggio dell’utilizzo di strutture come il CIGS e Stabulario all’interno di progetti di ricerca internazionali</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell’obiettivo:</u> Individuazione del metodo di imputazione dei costi idoneo alla loro valorizzazione</p>	<p>DRT (coordinatore)</p> <p>DIP.TI CIGS STAB</p>	<p><u>Indicatore:</u> Definizione metodologia di imputazione costi (SI/NO)</p>	<p><u>Target:</u> SI</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 2</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Per quanto attiene all’individuazione del metodo di calcolo per le spese sostenute su Stabulario rendicontabili su progetti UE: l’ufficio ha definito gli elementi necessari per desumere i costi unitari. Definizione della metodologia di calcolo e realizzate varie simulazioni per misurare l’impatto sui costi. Sulla base di queste valutazioni si è scelto di non adottare una misura univoca, valida cioè sia per i costi rendicontabili su progetti europei, sia per l’attività di ricerca ordinaria, in quanto eccessivamente penalizzante per quest’ultima.</p>
<b>Processo di verifica dell’OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell’Ufficio Pianificazione).</p> <p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> L’obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Direttore del CIGS che partecipa all’obiettivo <b>non è presente</b> la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione, mentre in quella del Direttore dello Stabulario risulta rendicontata.</p>			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 47) Sensibilizzazione di docenti e ricercatori all'iscrizione nelle banche dati come valutatori di progetto</p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> Realizzazione di un evento di sensibilizzazione</p>	DRT (coordinatore)	<p><i>Indicatore:</i> Numero di iscritti come valutatori</p>	<p><i>Target:</i> <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto all'anno precedente</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 24</p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i> Realizzati incontri mirati con singoli gruppi di ricerca. Il numero di docenti iscritti alla banca dati Reprise sono passati da 300 nel 2018 a 320 nel 2019 e nella Banca dati dei valutatori dell'Unione europea in cui si sono registrate 4 iscrizioni in più</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 139) Installazione e gestione sistema di archiviazione per HPC</p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> Installazione e test nuovo sistema di archiviazione e successiva integrazione in due cluster di calcolo</p>	<p>CALC (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><i>Indicatore:</i> Installazione e test nuovo sistema di archiviazione nei due cluster di calcolo (SI/NO)</p>	<p><i>Target:</i> SI</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> SI</p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i> Il nuovo sistema di archiviazione utilizzato dagli utenti del calcolo scientifico e' stato installato ed integrato con i sistemi esistenti.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile del Calcolo Scientifico datata 04/06/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 140) Gestione dei sistemi per il calcolo per la ricerca</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i>                      Installazione, test e integrazione nei sistemi HPC di nuovi nodi di calcolo acquistati dal Dip.to FIM.                      Installazione nuovi sistemi operativi.                      Installazione/upgrade applicativi software</p>	<p>CALC (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><i>Indicatore:</i>                      Installazione nuovi nodi di calcolo (SI/NO)</p>	<p><i>Target:</i>                      SI</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b>                      SI</p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i>                      Sono stati installati, integrati e testati su un cluster di calcolo già esistente 4 nodi di calcolo acquistati dal FIM e 4 nodi acquistati dal DIEF.</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b></p>	<p>FONTI DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile del Calcolo Scientifico datata 04/06/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 144) Realizzazione del Piano di sviluppo pluriennale del CIGS (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i>                      Messa in funzione di un nuovo microscopio elettronico a trasmissione (TEM) e di un sistema per la preparazione di campioni TEM. Garantire la formazione dei tecnici del CIGS nell'utilizzo della nuova strumentazione. Curare la diffusione delle informazioni tecniche agli utenti interessati. Avvio prossimo piano di sviluppo del CIGS, partendo dalle proposte degli utenti</p>	<p>CIGS (coordinatore)</p>	<p><i>Indicatore:</i>                      1) Messa in funzione del nuovo microscopio elettronico a trasmissione (SI/NO)                      2) Grado di realizzazione della formazione dei tecnici del CIGS                      3) Avvio nuovo Piano di sviluppo pluriennale del CIGS (SI/NO)</p>	<p><i>Target:</i>                      1) SI                      2) 100%                      3) SI</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b>                      1) SI                      2) 100%                      3) SI</p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i>                      2) organizzato 15° corso sulla microscopia confocale e 8° corso sulla microscopia elettronica</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del -Direttore del CIGS datata 05/03/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			
<b>OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO</b>	<b>STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>TARGET</b>	<b>RISULTATO 2019</b>
<p><b>Ob.vo 150) Accrescere la qualità dei dati della ricerca e la diffusione delle conoscenze sull'informazione bibliografica: mappatura delle istituzioni straniere con cui UNIMORE ha collaborato stabilmente</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u></p> <p>1) Identificazione dei paesi e delle istituzioni straniere che hanno collaborato con UNIMORE nella produzione di letteratura scientifica indicizzata nelle banche dati internazionali, dal 2012 al 2018 in termini di pubblicazioni scientifiche indicizzate nelle principali banche dati bibliometriche (ISI Web of Science, Scopus);</p> <p>2) Estrazione e analisi degli indicatori bibliometrici relativi a 1);</p> <p>3) Creazione di un database relazionale per la condivisione dei dati relativi alle collaborazioni internazionali UNIMORE elaborati ai punti 1) e 2) del progetto.</p>	<p>SBA (coordinatore)</p> <p>DRT</p> <p>RELINT</p>	<p><u>Indicatore:</u></p> <p>Numero di anni monitorati dal punto di vista delle pubblicazioni scientifiche delle istituzioni straniere che hanno collaborato con UNIMORE</p>	<p><u>Target:</u></p> <p>7 (2012-2018)</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b></p> <p>7</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u></p> <p>Completata, con il supporto informatico del prof. Francesco Guerra del DIEF, l'informatizzazione del database delle collaborazioni internazionali di UNIMORE. Limiti temporali: nessuno, il database comunica in tempo reale con Scopus tramite Web Services, quindi permette di risalire a tutte le pubblicazioni scientifiche risultanti da collaborazioni (nazionali e internazionali) degli affiliati UNIMORE forniti in fase di input.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 09/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente del SBA datata 15/042020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)</p> <p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Coordinatore della DRT e del Responsabile del RELINT, che partecipano all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 152) Accrescere la qualità dei dati della ricerca e la diffusione delle conoscenze sull'informazione bibliografica: redazione quick report bibliometrici di Dipartimento</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Estrazione, analisi e report sintetico, a livello di dipartimento, area e SSD, dei principali indicatori bibliometrici di produttività e impatto relativi alle pubblicazioni scientifiche UNIMORE indicizzate nelle banche dati Scopus (SciVal) e Web of Science (WoS).</p>	SBA (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u> 1) N. quick report di Dipartimento redatti / numero di dipartimenti interessati 2) N. quick report d'area redatti</p>	<p><u>Target:</u> 1) 100% 2) 1 (area medica)</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) 100% 2) 1</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> 1) Elaborati i seguenti quick report di struttura che sintetizzano, su un arco temporale di 4 anni (2015-18), i principali indicatori bibliometrici di produttività, impatto, internazionalizzazione, authorship, ASN: DIEF, DISMI, DSCG, DSV, FIM, CHIMOMO, SMECHIMAI, NEUBIOMET, ASN 2018 dei docenti/ricercatori di area bibliometrica. 2) Elaborato e consegnato al Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia il quick report di Area Medica che estende le analisi del punto 1) a tutti e soli i docenti/ricercatori UNIMORE di Area CUN 06 lungo l'arco temporale 2011-2018.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente del SBA datata 15/042020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 153) Accrescere la qualità dei dati della ricerca e la diffusione delle conoscenze sull'informazione bibliografica: redazione quick report bibliometrici individuali</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Redazione di quick report bibliometrici individuali relativi alle pubblicazioni scientifiche dei 570</p>	SBA (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u> N. quick report individuali redatti / numero di docenti/ricercatori di Unimore di area bibliometrica</p>	<p><u>Target:</u> 100%</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 100%</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Elaborati 570 quick report individuali che sintetizzano, su un arco temporale di 5/10/15 anni, i principali indicatori bibliometrici di produttività, impatto, internazionalizzazione, authorship, ASN 2018 dei docenti/ricercatori di area bibliometrica. La collaborazione con CINECA</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

docenti/ricercatori UNIMORE di area bibliometrica.				come coordinatori del tavolo ER ha condotto inoltre all'attivazione in IRIS del modulo di reportistica ASN che consente di automatizzare la reportistica ASN anche per le aree non bibliometriche
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente del SBA datata 15/042020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 154) Accrescere la qualità dei dati della ricerca e la diffusione delle conoscenze sull'informazione bibliografica: preparazione dati IRIS a fini VQR</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Preparazione dati IRIS a fini VQR. Fasi: Pulizia e integrazione codici bibliografici in IRIS, correzione errori di sincronizzazione IRIS-loginMiur</p>	SBA (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u> 1) numero codici ISBN verificati 2) numero codici WOS/SCOPUS inseriti</p>	<p><u>Target:</u> 1) ≥ 100 2) ≥ 1000</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) 4400 2) 7200</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> 1) Verificati, modificati o eliminati 4400 ISBN. 2) Sono stati inseriti 7200 codici Scopus/Wos. Sono stati corretti 500 errori di sincronizzazione.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente del SBA datata 15/042020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)			



## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

### Area strategica: C) TERZA MISSIONE

Numero obiettivi strategici: 2 (C.1; C.2)

Obiettivo strategico estratto: C.2

#### C.2) Potenziare e valorizzare le azioni di supporto allo sviluppo economico e sociale

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 45) NUOVO</b>  <b>Condividere e analizzare le rilevazioni complessive delle attività di Public Engagement per Dip.to. Migliorare la programmazione delle attività di PE</b>  <b>(obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u>                      Contatti e visite presso i Dip.ti al fine di analizzare con i Delegati di TM di struttura il concreto sviluppo della rilevazione delle iniziative attraverso il sistema IRIS-RM per il PE e individuazione di gruppi di attività realizzate, come elemento di riflessione per orientare le politiche di PE del Dip.to stesso.                      Individuazione di iniziative di PE di interesse generale promosse da docenti/ricercatori; supporto nella gestione progettuale delle iniziative individuate (budget, convenzioni, indicatori di valutazione); supporto nella fase di sostegno al progetto</p>	<p>DRT (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><u>Indicatore:</u>                      1) Numero di Dip.ti coinvolti                      2) Numero di iniziative programmate</p>	<p><u>Target:</u>                      1) 13                      2) almeno 4</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b>                      1) 13                      2) 8</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u>                      Garantito supporto organizzativo, progettuale e gestionale ai seguenti progetti che hanno interessato tutti 13 i dipartimenti:                      - TEDX                      - Meet the scientist 2019                      - VacciniaMO                      - Campionato studentesco dei giochi logici 2019                      - Progetto sui cambiamenti climatici in accordo con il MUSE di Trento                      - Modena Smart Life                      - Modena capitale del buon gioco                      -Progetto "Conoscere, comunicare, comprendere la medicina rigenerativa: strategia di public engagement", in collaborazione tra Cidstem e Le Ali di Camilla</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b></p>	<p>FONTI DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).</p>			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 51) Diffondere la cultura di impresa e sviluppare nuova imprenditorialità (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> Organizzazione di workshop, riunioni e incontri sulla diffusione della cultura d'impresa rivolti al personale che, a diverso titolo, svolge attività di ricerca in Ateneo.</p>	<p>DRT (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><i>Indicatore:</i> Numero di iniziative realizzate</p>	<p><i>Target:</i> Almeno 5</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 5</p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i> Organizzati 4 seminari sulla gestione della proprietà intellettuale, rivolti a docenti, ricercatori, assegnisti, dottorandi e studenti di 4 Dipartimenti. Organizzato un workshop dal titolo "Nuove prospettive nella tutela della proprietà intellettuale nell'Industria 4.0" nell'ambito del convegno "Terza Missione: prospettive e scenari futuri" tenutosi presso la Fondazione Marco Biagi dal 16 al 18 ottobre 2019. L'evento è stato accreditato dall'Ordine degli Avvocati di Modena con il riconoscimento di 2 crediti formativi, dall'Ordine degli Ingegneri di Modena con il riconoscimento di 3 crediti formativi e dall'Ordine dei Consulenti in Proprietà Industriale con il riconoscimento di 3 crediti formativi.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 52) Promozione di azioni orientate di incentivazione all'attività di Public Engagement. Bando Public Engagement 2019</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i></p>	<p>DRT (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><i>Indicatore:</i> Numero progetti presentati</p>	<p><i>Target:</i> <math>\Delta &gt; 0</math> rispetto all'anno precedente</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 2018: 54 progetti 2019: 51 progetti <math>\Delta &lt; 0</math></p> <p><i>Ulteriori informazioni sul risultato:</i></p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

Definizione linea di finanziamento e stesura bando; definizione procedure e criteri di valutazione; supporto nella fase di valutazione; Supporto in fase di presentazione delle domande; supporto all'assegnazione dei finanziamenti				Il Bando 2019 ha previsto che ciascun Dipartimento inviasse un numero di proposte compreso tra tre e cinque, riferite ad iniziative da espletarsi nel corso dello stesso anno. Nell'anno 2019 sono state presentate n. 51 domande. Rispetto all'anno precedente si è verificata dunque una lieve flessione nel numero di domande, ma le stesse <b>sono apparse maggiormente dettagliate e curate quanto a contenuto e forma, come tali più rispondenti alle caratteristiche richieste</b> in sede di bando e sintomatiche di una partecipazione più consapevole al Bando stesso.
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<b>Ob.vo 120) Organizzazione eventi Terza Missione</b>  <u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Organizzazione eventi: Notte dei Ricercatori, Fame Lab, Tedx, Cerimonia dottori di ricerca, ecc.	STAFF (coordinatore)  DRT SBA	<u>Indicatore:</u> N. presenti agli eventi	<u>Target:</u> Δ ≥ 5% rispetto l'anno precedente	<b>Risultato raggiunto:</b> Δ = +50% <u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Per TEDX: lo Staff ha garantito solo il coordinamento con gli uffici e le attività di comunicazione. IL numero di partecipanti è stato mantenuto come l'anno precedente, dovendosi svolgere all'interno del Teatro Storchi (con numero fisso di spettatori) Per Cerimonia Dottori di ricerca e Notte dei Ricercatori: progettate e realizzate tutte le attività per il miglior svolgimento degli eventi. Nello specifico, la cerimonia dei dottori è stata realizzata per la prima volta al Tecnopolo di Reggio Emilia, in padiglione adiacente a quello dove si svolgevano le presentazioni dei ricercatori. Il numero complessivo di partecipanti sulle due sedi è stato di 3.987, con un incremento

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

				del 50% dei partecipanti rispetto all'anno precedente.
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile dell'Ufficio Staff di Direzione datata 30/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Coordinatore della DRT, che partecipano all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione mentre non si riscontra nella relazione 2019 del Dirigente del SBA.			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

### 2. ESITI DEI CONTROLLI SUL CAMPIONE ESTRATTO DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 103) Redazione del nuovo Piano di Azioni Positive triennio 2019-21 (obiettivo pluriennale)</p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Attività di consulenza e supporto al Comitato Unico di Garanzia per la redazione e applicazione del nuovo Piano triennale di Azioni Positive (2019-21)</p>	<p>SIN (coordinatore)</p> <p>DPV DRU SPP</p>	<p><u>Indicatore:</u> 1) N. proposte presentate nei termini fissati al Direttore Generale 2) N. consulenze fornite al CUG / N. richieste</p>	<p><u>Target:</u> 1) Almeno una 2) 100%</p>	<p><u>Risultati raggiunti:</u> 1) SI 2) 100%</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato</u> Formulate osservazioni sulla proposta di azioni positive inviata dal CUG, e relative proposte di modifica (23.07.2019). Predisposta controproposta a cura del DG per il CUG (26.09.2019). Accordo portato in contrattazione integrativa e firmata ipotesi di accordo (18.12.2019)</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>		<p>FONTI DEL DATO: Relazione del Responsabile dell'Ufficio Relazioni Sindacali (SIN), datata 27/03/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p> <p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del responsabile del SPP, che partecipa all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione mentre non si riscontra nella relazione 2019 del Coordinatore della DPV e della DRU.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 129) Censimento delle partecipazioni dell'Ateneo attraverso l'aggiornamento della banca dati MEF Partecipate</p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Aggiornamento dei dati presenti nella banca dati Patrimonio della PA a valori di mercato - Modulo partecipazioni. Rilevazione annuale partecipazioni e rappresentanti, anche in considerazione dei provvedimenti di Ateneo di razionalizzazione delle partecipazioni</p>	<p>UCD (coordinatore)</p>	<p><u>Indicatore:</u> Grado di aggiornamento della banca dati alla scadenza fissata dal MEF</p>	<p><u>Target:</u> 100%</p>	<p><u>Risultato raggiunto:</u> 100%</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato</u> Acquisiti e aggiornati entro la scadenza ministeriale (12/4/2019) tutti i dati richiesti relativamente alle partecipazioni detenute dall'Ateneo alla data del 31/12/2017 e ai rappresentanti dell'Ateneo negli organi di governo di società ed enti di forma giuridica non societaria</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>		<p>FONTI DEL DATO: Relazione del Responsabile dell'UCD - Ufficio Coordinamento Direzionale, datata 04/03/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p>		

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

**SEGNALAZIONI OIV:** la relazione del Responsabile potrebbe risultare più leggibile se strutturata in modo da riportare omologa denominazione degli obiettivi rendicontati con quelli assegnati

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 67) <b>Valorizzazione del merito dei docenti: attivazione delle procedure premiali "una tantum"</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Consulenza interna e supporto alla Commissione di Valutazione, rilevazione personale interessato, adozione provvedimenti connessi all'istituto.</p>	<p>DRU (coordinatore)</p> <p>DEF</p> <p>DPV</p>	<p><u>Indicatore:</u> Predisposizione procedure per liquidazione e pagamento dell'istituto entro settembre 2019 (SI/NO)</p>	<p><u>Target:</u> SI</p>	<p><u>Risultato raggiunto:</u> SI</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Pubblicato bando per incentivi una tantum</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	<p>FONTI DEL DATO: Relazione del Coordinatore della DRU – Direzione Risorse Umane, datata 06/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p> <p>L'obiettivo è trasversale. Nella Relazione 2019 del Coordinatore della DPV e della DEF, che partecipano all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 117) <b>Garantire l'aggiornamento del personale sui piani di emergenza dell'Ateneo</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Predisposizione video (storytelling e riprese video) da inserire in FAD Sicurmore per aggiornamento coordinatori, addetti emergenze, personale e studenti sui piani di emergenza.</p>	<p>SPP (coordinatore)</p> <p>EDUNOVA</p>	<p><u>Indicatore:</u> Pubblicazione del video entro il 31/12/2019 (SI/NO)</p>	<p><u>Target:</u> SI</p>	<p><u>Risultato raggiunto</u> SI</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Realizzato storytelling e riprese video con Edunova, manca elaborazione video Edunova</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 10/12/2020)</b>	<p>FONTI DEL DATO: Relazione del Responsabile del SPP, datata 03/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p>			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 19) <b>MODIFICATO</b></p> <p><b>Procedura Trasferimenti studenti online (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> Creazione applicativo in grado di gestire il processo di trasferimento di uno studente verso UNIMORE per i corsi di L a numero chiuso. Utilizzo dell'applicativo sui corsi di L a numero chiuso.</p>	DPV (coordinatore)	<i>Indicatore:</i> Grado di realizzazione dell'applicativo	<i>Target:</i> >50%	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 100%</p> <p><i>Ulteriori informazioni sui risultati:</i> Realizzate analisi su diverse modalità di trasferimento in ingresso attuali. E' in fase realizzazione finale un processo completo che traccia il workflow e la dematerializzazione completa del processo dalla candidatura online dello studente all'esposizione della graduatoria definitiva, conforme anche ai requisiti del GDPR attualmente in vigore.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi datata 27/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). La modifica dell'obiettivo (nelle fasi, indicatori e target) è stata adeguatamente motivata e segnalata nelle modalità previste dal SMVP.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 90) <b>Attivazione nuova struttura (MO04) presso le ex carceri maschili (Modena)</b></p> <p><i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> L'obiettivo è riferito alle attività in capo alla Direzione necessarie per permettere l'attivazione della struttura consegnata nel 2018 dal Provveditorato alle OOPP di Bologna: allestimenti, traslochi, ecc.</p>	DT (coordinatore)	<i>Indicatore:</i> Attivazione della nuova struttura (SI/NO)	<i>Target:</i> SI	<p><b>Risultato raggiunto:</b> SI</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DT – Direzione Tecnica datata 06/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). <b>SEGNALAZIONI OIV:</b> mancano informazioni di dettaglio a corredo del risultato raggiunto.</p>			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 57) Attività di collaborazione con Ufficio Italiano Brevetti e Marchi per monitoraggio in materia di tutela della proprietà industriale presso le PMI con sede in Regione</p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Visita presso PMI della regione per valutare la propensione alla tutela della proprietà industriale, con approfondimenti in merito a risultati di ricerca dell'università e a potenziali forme di collaborazione.</p>	DRT (coordinatore)	<u>Indicatore:</u> Numero di accordi di collaborazione sottoscritti	<u>Target:</u> almeno 2	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 4</p> <p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u> Prosecuzione delle attività relative al progetto presentato dall'Ufficio ILO "UNIMORE IPR nell'Agroalimentare, nel Biomedicale e nei settori di Industria 4.0". Organizzati nel corso dell'anno 2019, 15 incontri con aziende locali (Agrisana srl, Bonacci Profilati, Bonfiglioli Riduttori, Cabol Fluid Engineering srl, Carmex Italia srl, Casarini snc, Daino 2, GIFAR srl, Igea SpA, Medify, MP INTRALOGISTIC srl, PA, Rigenerand srl, SACMI e Varvel SpA). Nell'ambito dei progetti afferenti al Contamination Lab di Ateneo l'Ufficio ILO ha inoltre fornito supporto e consulenza per la definizione e formalizzazione di 4 accordi relativamente alle clausole di Proprietà Intellettuale e Riservatezza (sottoscritti con le Società AIMAG, BEMA &amp; ELETTRIC80, CREDEM e SACMI, per la realizzazione del progetto ICARO).</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DRT – Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).			

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 81) Istituzione e attivazione del corso di specializzazione per il sostegno degli alunni con disabilità delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie</p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u></p>	DSS (coordinatore)	<u>Indicatori</u> 1) N. adeguamento prodotti 2) N. avvisi	<u>Target</u> 1) > 10 2) > 1 3) > 200 4) > 100	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) 23 2) 2 3) 1022 4) 99</p>



## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p>Corso di specializzazione sul sostegno: analisi DD.MM n. 92 e 118/2019. Adeguamento bando di selezione a nuove disposizioni previste: titoli di accesso, gestione prove preselettive, titoli valutabili integrazione graduatorie di merito. Predisposizione e gestione della selezione e dell'avviso ai fini dell'iscrizione dei soprannumerari e per integrazione delle graduatorie di merito. Immatricolazioni relative al IV° ciclo del corso</p>	<p>DPV DIP.TI (DESU)</p>	<p>pubblicati 3) N. soggetti partecipanti 4) N. iscritti</p>	<p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u> 1) 23 adeguamenti prodotti, di cui 16 all'interno di bando e relativi allegati, due all'interno di bando soprannumerari e relativi allegati e 5 per adeguamento FAQ 2) avvisi pubblicati: gestione della selezione e dell'avviso ai fini dell'iscrizione dei soprannumerari e per integrazione delle graduatorie di merito. Predisposizione del bando e gestione della selezione secondo il criterio dell'ordine cronologico di presentazione della domanda di ammissione. 3) Nel dettaglio: 53 partecipanti INFANZIA (54 domande presentate) 125 partecipanti PRIMARIA (127 domande presentate) 349 partecipanti SEC 1° GRADO (353 domande presentate) 495 partecipanti SEC 2° GRADO (508 domande presentate) 4) Nel dettaglio: INFANZIA 24 iscritti (di cui 1 soprannumerario) PRIMARIA 25 iscritti SEC 1° GRADO 25 iscritti SEC 2° GRADO 25 iscritti</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b></p>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DSS – Direzione Servizi agli Studenti datata 23/03/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). L'obiettivo è trasversale. Nella Relazione 2019 del coordinatore della DPV, che partecipa all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 65) <b>Digitalizzazione delle procedure di reclutamento (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Realizzazione del processo di dematerializzazione delle procedure di reclutamento, anche attraverso il passaggio alla piattaforma PICA</p>	<p>DRU (coordinatore)</p> <p>DPV</p>	<p><u>Indicatori</u> N. di procedure di reclutamento digitalizzate (al 31/12/2019)</p>	<p><u>Target</u> ≥ 1</p>	<p><b><u>Risultato raggiunto:</u></b> <b>0</b></p> <p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u> Diversamente da quanto ipotizzato in sede di pianificazione, sono state avviate le procedure per la digitalizzazione delle</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

				procedure selettive di tutto il personale con il Cineca; il procedimento è in corso di svolgimento e di prossimo avvio la procedura di sperimentazione
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DRU – Direzione Risorse Umane datata 06/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). L'obiettivo è trasversale. Nella Relazione 2019 del coordinatore della DPV, che partecipa all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.			

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
Ob.vo 92) <b>Verifica convenzioni e recupero, prioritariamente stragiudiziale, degli importi dovuti</b>  <i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i> Su richiesta dei Dipartimenti, analisi legale di tipologie particolari di contratti. Verifica dei testi di contratto e negoziazione delle clausole con controparte. Risoluzione stragiudiziale derivante dell'interpretazione ed esecuzione dei contratti. Recupero stragiudiziale delle somme.	LEG (coordinatore)	<i>Indicatori</i> a) Numero di pareri formulati in base alle richieste delle strutture; b) ammontare dei crediti recuperati	<i>Target</i> a) almeno 5; b) ≥ € 20.000	<b>Risultato raggiunto:</b> 1) 5 2) € 431.719  <i>Ulteriori informazioni sui risultati:</i> 2) Crediti recuperati a titolo di capitale dovuti in forza di contratti/convenzioni, accordi transattivi o provvedimenti giudiziali di condanna: € 351.352 Crediti recuperati per rivalsa INAIL: € 25.867 Crediti recuperati a titolo di onorari/spese legali: € 54.493
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente del LEG - Ufficio Legale datata 03/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).			

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
Ob.vo 73) <b>Progettazione e realizzazione evento "MoreJobs Career Day Unimore" presso uno spazio capace di accogliere in modo più efficace ed efficiente i laureati</b>  <i>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</i>	DSS (coordinatore)  DIP.TI	<i>Indicatori</i> N. aziende partecipanti (rispetto alla	<i>Target</i> ≥ 101	<b>Risultato raggiunto:</b> 121  <i>Ulteriori informazioni sui risultati:</i>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p>Organizzazione dell'evento presso ModenaFiere, allestendo un'area per gli stand delle aziende, aule per le presentazioni aziendali e aule per seminari tematici. Organizzazione di attività preparatorie per studenti e laureati Unimore.</p>	<p>STAFF</p>	<p>media del numero di aziende partecipanti negli anni 2016-18, pari a 101)</p>		<p>Nell'edizione 2019 si è riscontrata un'elevata partecipazione a tutte le attività proposte, sia prima che durante il Career Day. In generale, però sono ancora troppo pochi i laureati rispetto al numero totale dei partecipanti. Partecipazione di studenti e laureati agli incontri preparatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Arrivare preparati 210</li> <li>•CV Check 371</li> <li>•I contratti di lavoro 50</li> </ul> <p>Presenze il giorno dell'evento: 1190 (822 studenti + 368 laureati) Studenti/laureati UNIMORE 1087 Studenti/laureati Non UNIMORE 103 Sono state allestite 3 aule per lo svolgimento di 30 presentazioni aziendali, cui hanno partecipato in tutto 641 studenti/laureati</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b></p>		<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DSS – Direzione Servizi agli Studenti datata 23/03/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).</p> <p><b>SEGNALAZIONE OIV:</b> l'obiettivo è trasversale. Nella Relazione 2019 del responsabile dello STAFF, che partecipa all'obiettivo, NON è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 13) <b>OBIETTIVO ELIMINATO</b> Programmazione degli acquisti di beni e servizi (ai sensi della L. 208/2015)</p>	<p>DEF (coordinatore)</p>			
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b></p>		<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della DEF – Direzione Economico Finanziaria datata 21/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). L'eliminazione dell'obiettivo è stata debitamente comunicata mediante le modalità previste dal SMVP dell'Ateneo.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p>Ob.vo 49) <b>OBIETTIVO NUOVO</b> Gestione dei rapporti con enti finanziatori ed enti partners di progetto in fase di definizione degli accordi esecutivi di progetto (Grant Agreement e Consortium Agreement) <b>(obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Consulenza fornita ai PI di progetto e alle Segreterie amministrative dei Dip.ti e Centri di Spesa in fase di definizione degli accordi esecutivi di progetto per gli aspetti relativi principalmente a budget, gestione dei risultati di progetto, gestione delle conoscenze pregresse di progetto. Gestione delle fasi di definizione degli accordi su piattaforme dedicate e/o tramite confronto diretto con gli enti gestori dei programmi di finanziamento. Confronto e scambio di parere con i partners di progetto, principalmente coi grant office degli enti partners sugli accordi succitati.</p>	<p>DRT (coordinatore)</p> <p>DIP.TI</p>	<p><u>Indicatore:</u> Numero di accordi, contratti, convenzioni, ATS stipulati rispetto al numero di progetti</p>	<p><u>Target:</u> Δ &gt; 0 rispetto all'anno precedente</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> &gt;0</p> <p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u> Nel corso del 2019 9 progetti sono stati oggetto sia di negoziazione che di gestione, e nello specifico si tratta di: ORCA, RESILIENCE, transMED, newCONTROL, AUTOMEA, COMP4DRONES, MAX2, FIGHTER, MUSIQ (tutti afferenti alla programmazione quadro di H2020). Nel corso del 2019 sono state svolte attività di negoziazione pura sui seguenti 6 progetti in ambito H2020: ARROWHEAD-TOOLS, OWHEEL, DORNA, ICHTHYS, SPACEX, LeTGEPs. Oltre all'incremento dei progetti H2020 in gestione, si è proseguito con la gestione delle programmazioni comunitarie CEF TELECOM, CEF TRANSPORT, MAECI, EFSA, HERCULE PROGRAM</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b></p>		<p>FONTI DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DRT – Direzione Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione datata 22/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione). L'aggiunta dell'obiettivo è stata debitamente comunicata mediante le modalità previste dal SMVP dell'Ateneo</p> <p><b>SEGNALAZIONE OIV:</b> il risultato avrebbe potuto essere espresso più chiaramente con "9" invece che con "&gt;0"</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 119) Inserimento di nuovo personale nel Servizio Prevenzione e Protezione</p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Trasferimento di conoscenze e competenze delle attività di ufficio e valutazione delle strutture periferiche</p>	<p>SPP (coordinatore)</p>	<p><u>Indicatore:</u> 1) Numero documenti elaborati 2) Numero sopralluoghi effettuati</p>	<p><u>Target:</u> 1) 1 2) 15</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) 1 2) 25</p> <p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u> 1) Relazione SVI 2018; Nuova convenzione d.lgs. 81/08 con AUSL MODENA</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

				2) Numero sopralluoghi più importanti: 25 (tutte le strutture con particolare attenzione a quelle di Reggio)
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione datata 03/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).			
OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 11) <b>Semplificazione della procedura per acquisti di importo inferiore a € 40.000 e relativa informatizzazione della fase di redazione della determina a contrarre</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u>                      Analisi procedura acquisti per acquisti di importo inferiore a € 40.000 e realizzazione piattaforma per redazione determina a contrarre attraverso una guida di sistema realizzata sulle nuove linee guida di cui al nuovo codice degli appalti</p>	DEF (coordinatore)	<p><u>Indicatore:</u></p> <p>Definizione dei contenuti e dello schema logico per la realizzazione della piattaforma per la redazione delle determine a contrarre (SI/NO)</p>	<p><u>Target:</u></p> <p>SI</p>	<p><u>Risultato raggiunto:</u></p> <p>SI</p> <p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u>                      Creazione di schema di determina informatizzato, coerente con la normativa sugli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 40.000.                      Schema testato e realizzazione di modifiche necessarie.                      Produzione con messa a disposizione online del modulo per l'Amministrazione centrale. Organizzati due incontri con dirigenti e personale dell'Amministrazione centrale.</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della DEF – Direzione Economico Finanziaria datata 21/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).			
OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 71) <b>OBIETTIVO ELIMINATO</b>  <b>Ampliamento e riprogettazione dell'offerta formativa per il PTA delle biblioteche</b></p>	DRU (coordinatore)			
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Relazione del Coordinatore della DRU – Direzione Risorse Umane, datata 06/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p> <p><b>SEGNALAZIONE OIV:</b> l'eliminazione dell'obiettivo viene dedotta dalla sua assenza all'interno della relazione annuale. Non è stata fornita adeguata motivazione preventiva né consuntiva</p>			

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

OBIETTIVO OPERATIVO ETRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 101) <b>Redazione del nuovo regolamento di ateneo delle prestazioni in conto terzi</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Attività istruttoria di consulenza e supporto al Direttore Generale per la soluzione delle problematiche che stanno emergendo per il rinnovo e l'applicazione del nuovo regolamento delle prestazioni in conto terzi</p>	<p>SIN (coordinatore)</p> <p>DPV DRU SPP</p>	<p><u>Indicatore:</u> N. consulenze fornite in riferimento alle problematiche emerse</p>	<p><u>Target:</u> ≥ 1</p>	<p><b>Risultati raggiunti:</b> &gt;1</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato</u> Il Regolamento di ateneo delle prestazioni in conto terzi è stato emanato dopo una serie di incontri svolti dall'apposita commissione nel corso dell'anno 2019: 20.02.2019 incontro con Direttori Dip.to con raccolta variazioni da apportare, 22.02.2019 parere positivo di CdA; 05.03.2019 modifiche al regolamento presentate alla Conferenza Direttori Dip.to; 17.05.2019 approvato da SA; formulate diverse circolari esplicative e assicurata consulenza su specifiche richieste di informazioni in tema di applicazione del regolamento.</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b></p>	<p>FRONTE DEL DATO: Relazione del Responsabile dell'Ufficio Relazioni Sindacali (SIN), datata 27/03/2020 (agli atti dell'Ufficio Organizzazione)</p> <p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> L'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del responsabile del SPP, che partecipa all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione mentre non si riscontra nella relazione 2019 del Coordinatore della DPV e della DRU.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 25) <b>Supporto ai processi di riorganizzazione (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Supporto, tramite mirate analisi quantitative e qualitative, nei processi di: 1) definizione di nuovi modelli organizzativi all'interno di</p>	<p>DPV (coordinatore)</p> <p>1) UCD, DRU 2) DIP.TI (docenti e PTA)</p>	<p><u>Indicatore:</u> 1) Numero analisi organizzative prodotte / richieste 2) Numero di Dipartimenti</p>	<p><u>Target:</u> 1) 100% 2) 100% 3) 100% 4) ≥1 5) ≥1</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 1) 100% 2) 100% 3) 100% 4) 6 5) 26</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

<p>strutture esistenti (tra cui: aggregazioni di struttura, modifiche alle funzioni del personale all'interno delle strutture, ecc.)</p> <p>2) affiancamento per riorganizzazione interna di strutture dipartimentali</p> <p>3) definizione di variazioni nell'organigramma dell'Ateneo (soppressione strutture e/o attivazione nuove strutture, dell'Amministrazione centrale, dei Dipartimenti, dei Centri) con impatto sui gestionali e sulle diverse banche dati</p> <p>4) Analisi della complessità di tutte le strutture dipartimentali</p> <p>5) Analisi personale tecnico e socio-sanitario: definizione della dotazione per ogni Dip.to</p>	<p>4) UCD</p> <p>5) DIP.TI</p>	<p>supportati nella riorganizzazione interna / richieste pervenute</p> <p>3) Grado di aggiornamento gestionali legati all'organigramma di Ateneo</p> <p>4) N. analisi prodotte</p> <p>5) N. analisi prodotte</p>		<p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u></p> <p><b>Attività 1)</b> Definizione nuovi modelli organizzativi (segreteria didattica unica Chimgeo-FIM: segreteria didattica unica per Chimgeo e FIM. Ipotesi anche per la segreteria amministrativo-contabile unica).</p> <p><b>Attività 2)</b> Affiancamento per riorganizzazione interna di strutture dipartimentali (segreteria amministrativa di Giurisprudenza, riorganizzazione di Educazione e Scienze Umane a seguito della mobilità di unità di personale, analisi per il progetto segreterie dei dipartimenti del centro storico)</p> <p><b>Attività 3)</b> Definizione variazioni nell'organigramma, con impatto sui gestionali e sulle banche dati</p> <p><b>Attività 4)</b> Realizzate numerose analisi relativi alla complessità dei Dipartimenti non medici e dei Dip.ti medici (varie versioni aggiornate a determinate date)</p> <p><b>Attività 5)</b> Analisi relative al personale tecnico e socio sanitario ai fini della verifica del fabbisogno dei dipartimenti di personale tecnico (varie versioni aggiornate a determinate date)</p>
<p><b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b></p>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Coordinatore della Direzione Pianificazione, Valutazione, Servizi Informatici Applicativi datata 27/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)</p> <p><b>SEGNALAZIONE OIV:</b> l'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del responsabile del UCD, che partecipa all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione mentre non si riscontra nella relazione 2019 del Coordinatore della DRU.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ASSOCIATO ALL'OBIETTIVO STRATEGICO CAMPIONATO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p><b>Ob.vo 110) Potenziamento rete cablata: ammodernamento intera infrastruttura di rete (obiettivo pluriennale)</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Potenziamento della distribuzione orizzontale sugli edifici di Ateneo, con l'obiettivo di realizzare il completo ammodernamento dell'intera infrastruttura di rete.</p>	<p>SIRS (coordinatore)</p> <p>DT</p>	<p><u>Indicatore:</u> Quota di attrezzature effettivamente distribuite</p>	<p><u>Target:</u> ≥ 50% delle previste (complessivamente)</p>	<p><b>Risultato raggiunto:</b> 50%</p> <p><u>Ulteriori informazioni sul risultato:</u> Realizzati gli interventi di potenziamento della distribuzione di rete alla scrivania sulla maggior parte delle sedi di Modena, oltre che alcuni interventi mirati sulle sedi di</p>

## ALLEGATO 1 ALLE CARTE DI LAVORO OIV PER VALIDAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2019 DI UNIMORE

				Reggio Emilia, sedi che saranno oggetto, durante il 2020, di un analogo intervento di potenziamento
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Responsabile del SIRS, datata 03/04/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione)</p> <p>SEGNALAZIONE OIV: l'obiettivo è trasversale. Nella Relazioni 2019 del Dirigente della DT – Direzione Tecnica, che partecipa all'obiettivo, è presente la rendicontazione relativa alla specifica partecipazione.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO ESTRATTO	STRUTTURA/E COINVOLTA/E NELL'OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	TARGET	RISULTATO 2019
<p>Ob.vo 61) <b>NUOVO</b></p> <p><b>Reclutamento di ricercatori di tipo A finanziati in tutto o in parte su budget di ateneo e su fondi esterni</b></p> <p><u>Descrizione fasi/attività dell'obiettivo:</u> Supporto alla Commissione ricerca per la valutazione delle proposte presentate</p>	<p>DRU (coordinatore)</p> <p>DRT</p>	<p><u>Indicatori</u> Emanazione manifestazione di interesse a predisporre proposte progettuali (SI/NO)</p>	<p><u>Target</u> SI</p>	<p><b><u>Risultato raggiunto:</u></b> SI</p> <p><u>Ulteriori informazioni sui risultati:</u> La Direzione ha curato la pubblicazione del bando e la raccolta delle proposte progettuali che sono state esaminate dalla CRA, dando supporto alla commissione nell'analisi delle proposte presentate e ai ricercatori che hanno presentato richiesta di finanziamento. n. 9 proposte presentate – n. 6 proposte ammesse a finanziamento</p>
<b>Processo di verifica dell'OIV (datato 11/12/2020)</b>	<p>FONTE DEL DATO: Rendiconto sugli obiettivi 2019 del Dirigente della DRU – Direzione Risorse Umane datata 06/05/2020 (agli atti dell'Ufficio Pianificazione).</p> <p><b>SEGNALAZIONI OIV:</b> l'aggiunta dell'obiettivo si evince solo dalla Relazione sugli obiettivi 2019, non risulta debitamente comunicata mediante le modalità previste dal SMVP dell'Ateneo</p>			