



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

Organismo indipendente di valutazione

RELAZIONE

Validazione della “Relazione sulla performance dell’ICE Agenzia per la promozione all’estero e l’internazionalizzazione delle imprese per l’anno 2024”.

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 732/2025 del 29 maggio 2025, è stata approvata la Relazione sulla performance dell’ICE Agenzia per l’anno 2024.

La Relazione in questione, redatta ai sensi dell’articolo 10, comma 4 del d.lgs. 150/2009, come novellato dal D.Lgs. 74/2017 ed articolata secondo la struttura delineata dalle Linee Guida per la Relazione Annuale sulla Performance n. 3/2018 della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, illustra a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell’anno di riferimento rispetto agli obiettivi programmati nel PIAO 2024-2026 – sez. 2.2 Performance.

Si sottolinea che **la Validazione della Relazione**, prevista dall’art. 14, comma 4, lettera c) del Dlgs 150/2009, **attribuisce efficacia alla “Relazione della performance dell’ICE Agenzia” attestando la correttezza e la coerenza del Ciclo della Performance dal punto di vista metodologico**. Infatti, come precisato nel paragrafo 4 delle linee guida per la Relazione annuale della Performance n.3 novembre 2018 - Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio valutazione Performance -, “la validazione non può essere considerata una certificazione puntuale della veridicità dei dati concernenti i singoli risultati ottenuti dall’Amministrazione”.

Inoltre, ai sensi del comma 6 dell’art 14 del decreto già menzionato, **la Validazione della Relazione è condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti per l’erogazione della premialità**.

Lo scrivente OIV, sulla base della documentazione acquisita, attesta:

- a) **la coerenza tra i contenuti della Relazione e i contenuti del Piano della Performance 2024**.
In particolare, questo OIV ritiene che, nella stesura della Relazione sia stato soddisfatto questo criterio, in quanto nel **paragrafo 1.3 e nell’Allegato Tecnico sono riportati tutti i risultati raggiunti in merito agli obiettivi programmati e inseriti nel PIAO 2024-26;**

- b) **la coerenza fra la valutazione della performance organizzativa complessiva e le valutazioni degli obiettivi** di performance organizzativa riportate dall'ICE Agenzia nella Relazione considerato che gli obiettivi organizzativi assegnati ai singoli uffici sono strettamente correlati con gli obiettivi specifici dell'Ente, con attribuzione di un peso rilevante (70%) e ciascuna unità organizzativa concorre al loro raggiungimento;
- c) **la presenza nell'Allegato Tecnico della Relazione** dei risultati di tutti gli obiettivi di performance organizzativa (specifici e operativi);
- d) **la presenza di obiettivi specifici e operativi trasversali che consentono la connessione con il Piano triennale per la trasparenza** e di prevenzione della corruzione e con il Piano degli indicatori di bilancio. Più precisamente, l'indicatore **"Promuovere l'integrità attraverso l'adozione di misure di prevenzione della corruzione e la promozione di maggiori livelli di trasparenza"** (azioni previste nel PTPC), realizza la connessione operativa con il Piano triennale della trasparenza e anticorruzione e misura la percentuale di azioni adottate sul totale di quelle previste nel PTPC;
- e) **il corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto dagli indicatori nella nota metodologica**, (documento allegato al Piano stesso, che individua per ogni indicatore la formula di calcolo, la fonte e, laddove disponibile, la baseline di riferimento) e sulla base della metodologia definita nel Sistema di misurazione e valutazione;
- f) **l'affidabilità dei dati utilizzati** per la compilazione della Relazione. Si consideri peraltro che la maggior parte degli indicatori contenuti nel Piano della Performance 2024, sono rilevabili in maniera preponderante attraverso un sistema di Business Intelligence, di strumenti informatici e mediante fonti esterne certificate, con ampia garanzia quindi di riscontro oggettivo dei dati;
- g) **l'effettiva evidenziazione, per gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti** riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, nella sezione relativa all'analisi degli scostamenti (paragrafo 2.1 "Obiettivi specifici").
- h) **l'adeguatezza del processo di misurazione** e valutazione dei risultati descritto nel paragrafo 2.3 "Obiettivi Individuali" della Relazione;
- i) **la conformità della Relazione alle disposizioni normative vigenti** e alle linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- j) **la sinteticità della Relazione** grazie anche all'uso di schemi, tabelle;
- k) **la chiarezza e comprensibilità** della Relazione grazie all'uso di rappresentazioni grafiche, presenza dell'indice e un linguaggio fruibile anche ai non addetti ai lavori.

In generale la Relazione comprende tutti i paragrafi previsti dalle Linee guida n. 3 del Dipartimento della Funzione pubblica.

In particolare:

L'Indice e il paragrafo 1 “sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e per gli altri stakeholder” della “Relazione della Performance ICE Agenzia 2024” appaiono conformi alle disposizioni del Dlgs 150/2009 e riportano in sintesi l’operato messo in atto dall’ICE Agenzia per raggiungere gli obiettivi prefissati.

Il paragrafo 1 “Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e per gli altri stakeholder” risulta comprensibile, espresso con un linguaggio fruibile anche ai non addetti ai lavori. Tale paragrafo si sviluppa in 4 sotto paragrafi:

- il ruolo dell’ICE;
- il contesto esterno;
- i principali risultati;
- le risorse finanziarie e umane.

Per quanto riguarda il paragrafo il ruolo dell’ICE degna di nota è **la presenza di una mappa dei principali stakeholder/contributors** che rappresenta un prerequisito fondamentale per la partecipazione degli stakeholder nel processo di definizione degli obiettivi.

Nel sotto **paragrafo “contesto esterno”** è stato analizzato con chiarezza lo scenario economico mondiale nel 2024.

Per quanto riguarda il paragrafo dei principali risultati raggiunti la **lettura dei dati è facilitata attraverso tabelle e rappresentazioni grafiche a vantaggio della chiarezza espositiva.**

Nel medesimo paragrafo, per **misurare la creazione di valore pubblico, sono illustrati i risultati relativi a due obiettivi di outcome:**

1. **la rilevazione della soddisfazione dell’utenza**, condotta da una società esterna, per tutti i servizi erogati (promozionali, assistenza e formazione), le cui risultanze sono state tenute in debito conto ai fini della presente validazione (comma 4-bis art. 14 e comma 5 art. 19-bis del D.Lgs 150/2009 introdotti dal D.Lgs 74/2017). La rilevazione, corredata da tabelle e grafici, è stata pubblicata in Amministrazione Trasparente nella sezione servizi erogati/servizi in rete;

2. **la misurazione in collaborazione con l’ISTAT**, dell’efficacia dei servizi offerti dall’ICE per la valutazione di impatto, basata sul confronto tra la performance esportativa delle imprese clienti che hanno fruito dei servizi erogati dall’ICE e un gruppo di imprese non-clienti. L’esposizione dei risultati è facilitata e risulta chiara grazie all’uso di grafici.

E’ presente inoltre un paragrafo **“Standard di qualità dei servizi”** nel quale viene ampiamente illustrato il Sistema di gestione per la Qualità adottato dall’Agenzia ICE (ISO 9001). Il Sistema prevede la mappatura dei processi, l’analisi dei rischi/opportunità correlati, il piano triennale di audit interni con la revisione e l’aggiornamento delle procedure per il miglioramento continuo della qualità dei servizi ICE.

Infine, per quanto riguarda le risorse umane il sotto paragrafo mette in evidenza i dati relativi al personale evidenziando: genere, tipo di contratto (a tempo pieno, part time, smart working e telelavoro), aree contrattuali, età. Vi è inoltre una sezione dedicata al lavoro agile, alle pari opportunità e alla formazione del personale. La sezione risulta corredata di tabelle che agevolano la lettura dei dati.

Nel paragrafo 2, intitolato “Misurazione e valutazione della Performance”, sono presenti 3 sottoparagrafi:

- Obiettivi specifici;
- Obiettivi e piani operativi;
- Obiettivi individuali.

Il paragrafo ha una esposizione tale da consentire una comprensibilità anche ai non addetti ai lavori, il linguaggio utilizzato è di facile fruizione, le rappresentazioni grafiche e le tabelle con andamento storico ne facilitano la comprensione.

Si evidenzia che le attività dell’Agenzia hanno riguardato principalmente 2 obiettivi specifici:

1. Aumentare il numero delle imprese esportatrici sistematiche e allargare i loro mercati di presenza con un focus su PMI e innovazione (peso 60%);
2. Accrescere la cultura di servizio alle imprese e adeguare l’organizzazione alle nuove tecnologie, mantenendo costante garanzia di integrità, trasparenza e semplificazione (peso 40%).

Il paragrafo riporta l’albero della performance dell’ICE Agenzia e un’analisi di dettaglio degli obiettivi specifici in cui sono evidenziati i risultati raggiunti e le informazioni di sintesi sui risultati stessi e gli eventuali **scostamenti** rispetto ai risultati attesi, con l’individuazione delle principali cause.

Per quanto riguarda gli obiettivi operativi vengono riportate delle tabelle di andamento quinquennale (2020-2024) relative alla performance organizzativa delle unità operative raggruppate per rete: Sede-Milano ed estero. Per ciò che attiene ai risultati di dettaglio dei singoli piani operativi degli uffici si rimanda invece all’allegato tecnico dove vengono esposti i risultati raggiunti per ogni singolo ufficio. Nelle schede degli uffici vengono riportate le informazioni relative a:

- il responsabile dell’ufficio, il centro di costo, le risorse economiche istituzionali e promozionali a consuntivo nel 2024, nonché le risorse umane al 31.12.2024 per la Sede e Milano; per la rete estera è utilizzato il criterio del Full Time Equivalent del personale locale su fondi promozionali e istituzionali;
- il risultato finale di Performance in termini percentuali (scala 0-100 per cento);
- gli obiettivi specifici (solo il codice di riferimento codice OS001 e OS002) per un loro collegamento diretto agli obiettivi dell’unità organizzativa, gli indicatori, il peso, il target, il

consuntivo e la performance effettiva dell'indicatore conseguita (anche >100), espressa in percentuale e la fonte di rilevazione del dato.

Per quanto riguarda gli obiettivi individuali, il sottoparagrafo 2.3 descrive il collegamento tra gli obiettivi specifici, quelli operativi e quelli individuali, a partire dalla fase di assegnazione, proseguendo con quella di misurazione e quella di valutazione. Il paragrafo risulta chiaro.

Il paragrafo 3 relativo al Processo di redazione della Relazione sulla performance si sviluppa attraverso 3 sotto paragrafi:

- Fasi e tempi
- Metodologia
- Soggetti coinvolti

Il paragrafo descrive il processo indicandone gli attori/autori, il loro ruolo nell'ambito delle specifiche competenze e responsabilità, le fasi in cui si è articolato il processo ed i tempi di svolgimento. Il paragrafo ha una esposizione tale da consentire una comprensibilità anche ai non addetti ai lavori, il linguaggio utilizzato è di facile fruizione.

Si evidenzia che al momento della redazione del presente documento, il processo di valutazione individuale della performance si è concluso con esperimento delle varie fasi di attività, il previsto incontro di calibrazione con l'analisi dei report sulle valutazioni individuali, in funzione dei successivi colloqui di feedback tra valutatori e valutati, l'approvazione dei report finali da parte del Comitato di programmazione e valutazione della performance e la trasmissione delle graduatorie finali da parte del Direttore Generale allo scrivente OIV.

Consigliere Stefano Glinianski
Direttore OIV