

## ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

VERBALE SEDUTA DEL 7.6.2019

Il giorno 7 giugno 2019, alle ore 15.00, presso l'Aula Colombo di Via Balbi, 5, VI piano, debitamente convocato, si è riunito il Nucleo di Valutazione nelle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione, per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) Validazione Relazione sulla performance 2018
- 2) Varie ed eventuali

Sono presenti:

- prof. Menico Rizzi, Coordinatore
- prof.ssa Elisa Bonollo
- prof.ssa Claudia Theresia Handl
- prof.ssa Diana Rossi
- prof.ssa Maria Rosaria Tiné

E' assente giustificato il sig. Raffaele Raminelli

A supporto tecnico dell'Organismo è presente la dott.ssa Fulvia Ottonello, Capo Settore Programmazione strategica, performance e organizzazione, che svolge la funzione di segretario verbalizzante.

Il Nucleo di Valutazione nelle funzioni di OIV procede con l'esame del punto all'o.d.g.:

### 1) Validazione Relazione sulla performance 2018

Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Genova, nelle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., tenuto conto delle indicazioni contenute nelle *Linee guida per la gestione integrata del ciclo della performance* emanate da ANVUR nel luglio 2015, ha preso in esame la *Relazione sulla performance 2018*, contenuta nella *Relazione integrata 2018*, approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 22.5.2019 (all. 1).

Nel merito dell'esame del documento, il Nucleo di Valutazione ha svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli opportuni accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi nell'ambito delle attività propedeutiche alla formulazione della proposta di valutazione del Direttore Generale al Consiglio di Amministrazione (seduta dell'8.4.2019).

Il Nucleo di Valutazione ha inoltre potuto esaminare la seguente documentazione, conservata presso gli uffici di supporto e già presentata in sede di proposta di valutazione del Direttore Generale:

- a) Dati relativi alla rilevazione di customer satisfaction presso studenti, docenti, personale tecnico amministrativo e dirigenti, responsabili accademici di struttura e organi di governo, effettuata nel periodo dicembre 2018 – gennaio 2019;
- b) Carte di lavoro relative allo stato di attuazione degli altri obiettivi funzionali;
- c) Dati relativi alle valutazioni dei dirigenti e del personale tecnico amministrativo.

Il Nucleo di Valutazione ricorda che, in coerenza con la normativa di ambito e con le Linee guida ANVUR, l'Ateneo ha intrapreso, negli ultimi anni, un percorso di graduale integrazione e sincronizzazione della *Programmazione triennale* (L. n. 43/2005) - che concerne azioni ed obiettivi strategici strettamente correlati alla missione degli Atenei - e del *Ciclo della performance* (D. Lgs. 150/2009) - che individua gli obiettivi dell'azione tecnica e amministrativa a supporto della missione - con l'obiettivo di coordinare le proprie strategie ed azioni e gli strumenti per perseguirle.

Al fine di fornire ai portatori di interesse uno strumento per una lettura sistemica e complessiva dei diversi livelli di programmazione - strategica, operativa e funzionale – il *Sistema di misurazione e valutazione della performance*, prevede che l'Ateneo possa redigere annualmente, come avvenuto per la prima volta nel gennaio 2018, un *Documento integrato di programmazione* che ricomprenda il *Programma triennale di Ateneo* e il *Piano integrato*.

Parallelamente è stato previsto un documento integrato di rendicontazione, la *Relazione Integrata*, che contiene la *Rendicontazione dei risultati delle attività di missione dell'Ateneo* e la *Relazione annuale sulla performance*.

Il Nucleo ha quindi proceduto ad una lettura sistemica della *Relazione integrata 2018* ai fini della validazione della *Relazione sulla performance 2018*, che ne costituisce una sezione.

In generale, il documento risulta coerente, nei contenuti minimi e nella forma, con le *Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane* ANVUR e con la normativa vigente.

Nella *Relazione integrata* viene descritto adeguatamente il percorso di raccordo dei cicli di programmazione che interessano l'Ateneo e vengono riportati adeguatamente, nella sezione *Rendicontazione delle attività di missione dell'Ateneo*, gli obiettivi strategici definiti nel *Programma triennale 2018-2019* con i relativi trend e risultati, cui nella *Relazione integrata* sono esplicitamente ricondotti gli obiettivi funzionali.

La misurazione degli obiettivi organizzativi e individuali è stata effettuata in maniera conforme alla metodologia prevista dal *Sistema di misurazione e valutazione della performance* in vigore e nel rispetto delle norme vigenti, in conformità con gli indirizzi dell'ANVUR, in termini di contenuti minimi, e corrispondente a quanto enunciato nel *Piano integrato 2018-2020*.

Per quanto riguarda la completezza dell'analisi autovalutativa rispetto ai contenuti del *Piano Integrato*, è presentata un'analisi approfondita delle motivazioni che hanno portato al non completo raggiungimento di alcuni obiettivi.

A supporto dell'analisi, per ciascun obiettivo sono utilizzati indicatori quantitativi e/o cronoprogrammi, come previsto dal *Sistema di misurazione e valutazione della performance* e individuati dal *Piano integrato* di riferimento. Gli indicatori e i cronoprogrammi appaiono coerenti agli obiettivi definiti in tale sede. Come già anticipato in occasione della formulazione della proposta di valutazione del Direttore Generale nel corso della precedente seduta, il Nucleo auspica che per i prossimi cicli della performance siano individuati obiettivi funzionali maggiormente sfidanti e specifici. Suggerisce un maggior utilizzo di indicatori di tipo quantitativo rispetto a quelli a cronoprogramma, in relazione ai quali ritiene opportuna una maggiore precisione nell'individuazione delle specifiche attività il cui svolgimento determina il raggiungimento dell'obiettivo.

Nel documento sono, inoltre, descritti in dettaglio gli adeguamenti approvati dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25.07.2018, in occasione del monitoraggio in itinere.

La rendicontazione della performance individuale del personale tecnico amministrativo e dei dirigenti, presentata in forma aggregata, appare coerente con la metodologia e di chiara lettura.

Nella sezione obiettivi e risultati, è stato monitorato il rapporto di genere per il personale docente e tecnico amministrativo in servizio a tempo indeterminato presso l'Ateneo. E' stata inoltre rilevata la distribuzione di genere per area contrattuale, categoria di appartenenza e titolarità di posizioni organizzative del personale docente e tecnico amministrativo.

Per quanto riguarda il raccordo e l'integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio, nel 2018 esso è stato limitato alla previsione della coerenza tra il *Piano integrato* e le *Linee generali del bilancio di previsione di Ateneo* e all'indicazione degli stanziamenti di bilancio 2018 per missioni e programmi, a rappresentazione delle risorse assegnate al perseguimento degli obiettivi funzionali previsti dal *Piano integrato 2018* e catalogati e aggregati secondo le missioni del bilancio: *Istruzione universitaria, Ricerca e innovazione, Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche*, con il fine di indicare gli stanziamenti di bilancio per missioni e programmi che evidenziano le finalità della spesa.

In merito al coinvolgimento degli stakeholder nel processo di valutazione delle strutture tecniche e amministrative, si è fatto largo uso, come negli anni scorsi, di questionari di *customer satisfaction*.

In particolare, tra dicembre 2018 e gennaio 2019, si è somministrato un questionario ai seguenti stakeholder:

- studenti;
- docenti;
- responsabili accademici di struttura;
- organi di governo;
- dirigenti e personale tecnico amministrativo

sui seguenti servizi:

- servizi agli studenti;
- supporto alla didattica;
- supporto alla ricerca;
- approvvigionamenti, attività contabile, servizi al personale, servizi informatici;
- interventi edilizi;
- attività di supporto agli organi.

I risultati di tali questionari sono stati utilizzati inoltre quali indicatori per valutare il grado di raggiungimento dell'obiettivo SUP07 "Migliorare la vivibilità degli spazi" assegnato all'Area Promozione e Sviluppo e all'Area Conservazione Edilizia e, di conseguenza, ai fini della valutazione dei rispettivi dirigenti responsabili e del Direttore Generale.

Ciò premesso, si riscontrano alcune criticità, già evidenziate in precedenza, quali il fatto che il raccordo e l'integrazione con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio sono limitati alla coerenza tra il *Piano integrato* e le *Linee generali del bilancio di previsione di Ateneo*. Il Nucleo prende comunque atto che i limiti di tale soluzione, individuati dalla stessa amministrazione, sono già stati superati in relazione al ciclo 2019, in quanto nel *Sistema di misurazione e valutazione della performance* vigente si è previsto che nel *Piano integrato* siano indicati per ciascun obiettivo le risorse finanziarie, strumentali e umane specifiche previste per il suo raggiungimento. In adempimento di tale previsione, e in coerenza con quanto previsto nelle *Linee Guida per la gestione integrata dei cicli di performance e di bilancio delle università statali italiane* approvate la versione definitiva nella seduta del 23 gennaio 2019 dall'ANVUR, nel *Piano integrato 2019*, per ciascun obiettivo, sono state indicate le risorse finanziarie (budget) e umane (in termini di Full Time Equivalent) specificamente previste per il suo raggiungimento.

Si ribadisce inoltre l'auspicio sopra espresso che per i prossimi cicli della performance siano individuati obiettivi funzionali maggiormente sfidanti e specifici e venga fatto un maggior ricorso a indicatori di tipo quantitativo rispetto a quelli a cronoprogramma, in relazione ai quali ritiene opportuna una maggiore precisione nell'individuazione delle specifiche attività il cui svolgimento determina il raggiungimento dell'obiettivo.

Si osserva altresì, come già riportato in precedenti Relazioni annuali del NdV, la mancanza di un supporto informatico in grado di rilevare automaticamente i risultati conseguiti. Attualmente, infatti, il raggiungimento degli obiettivi viene in gran parte rilevato tramite informazioni fornite direttamente dagli stessi singoli dirigenti responsabili.

Anche alla luce del documento di *Feedback al Documento integrato di programmazione 2019-2021 dell'Università degli Studi di Genova*, pervenuto da parte dell'ANVUR in data 2 maggio u.s., applicabile comunque anche al ciclo precedente, si rileva l'ambiguità della relazione tra performance organizzativa e performance individuale, in relazione alla quale si ritiene necessaria una maggior distinzione.

Questi e altri aspetti critici emersi sono approfonditi dall'amministrazione in un'apposita sezione del documento, con limitate ipotesi migliorative e/o risolutive da inserire all'interno del successivo *Piano Integrato 2019-2021*. Infatti, la tempistica del ciclo della performance, che prevede l'approvazione della *Relazione sulla performance* entro il 30 giugno dell'anno successivo, non consente di tenere in considerazione i risultati definitivi dell'anno precedente nel *Piano integrato* dell'anno in corso, stante il termine per l'approvazione dello stesso al 31 gennaio.

Per i motivi suddetti, anche in considerazione che le criticità riscontrabili nel sistema della performance dell'Ateneo sono comuni a molti Atenei e necessitano di soluzioni e indicazioni a livello nazionale per individuare, a livello locale, direzioni di sviluppo e miglioramento del sistema della performance, il Nucleo di Valutazione, nelle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione, valida la *Relazione sulla performance 2018*, facente parte della *Relazione integrata 2018*, ritenendo che la stessa sia redatta in forma sufficientemente sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, e invita l'amministrazione a pubblicarla sul sito istituzionale e sul Portale della performance.

2) varie ed eventuali  
Nessuna

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 15.15 la seduta è tolta.

Genova, il 07.06.2019

IL COORDINATORE  
(prof. Menico Rizzi)



IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Fulvia Ottonello)

